

วิธีการอัปโหลด DM & KM

វរីក់ 1 ចូលទៅកាន់បណ្តុះបណ្តាល [>>](#)

dental.anamai.moph.go.th/dm_km/index.php

ວຽກ 2

1. เข้าหน้าเว็บไซต์สำนักกันตสาธารณสุข
 2. ไปที่แท็บ “สำหรับเจ้าหน้าที่”
 3. คลิกช่อง “หัวหน้ากลุ่ม/ความรู้ (DM&KM)”

4. เข้าสู่ระบบ ด้วย

Username และ Password
เดียวกันกับ ระบุ
Happy Body

5. อัปโหลดไฟล์ ตามชนิด ผลงาน ดังภาพ และกดตกลง

เมื่อนำเข้าระบบแล้ว รอทัวหน้ากลุ่ม
อนุมัติลำดับที่ 1 และ ผอ.อนุมัติ เป็น
ลำดับที่ 2 ผลงานของท่านก็จะปรากฏ
ในกล่อง DM&KM บนหน้า
เว็บไซต์สำนักหันตรา湿润สูชต่อไป

เข้าสู่ระบบ DM KM สำนักหันดูสาธารณ牲สุก				
อีเมลของผู้ใช้งาน				
ชื่อผู้ใช้ (username)		<input type="text"/>		@anama.mail.go.th
รหัสผ่าน (Password)		<input type="password"/>		
<input checked="" type="checkbox"/> จำรัสบุคคลการติดต่อ				
<input type="button" value="Login"/>		<input type="button" value="ยกเลิก"/>		
ความรู้ / ข้อมูล สำนักหันดูสาธารณ牲สุก กรมอนามัย (DM KM)				
แบบฟอร์ม upload file				
ชื่อ-สกุล : นายสุวัฒนา อุดมธรรม				
ประเภทเอกสารที่จะอัปโหลด : -- กรุณาเลือกจากตัวเลือกต่อไปนี้ -- *				
<input type="text"/>				
upload file : <input type="file" value="เลือกไฟล์ ไม่เลือกเลือกไฟล์"/>				
<input type="button" value="ลบไฟล์"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/>				
ไฟล์ upload มาตรฐาน				
ลำดับ	ชื่อไฟล์	ชนิดไฟล์	สถานะ	ลบ
1	เอกสารที่ได้รับอนุมัติที่บันทึกไว้ในระบบ ให้ตรวจสอบและยืนยันต่อผู้รับทราบ เอกสารนี้แสดงถึงเอกสาร กรมอนามัย ถูกต้องแม่นยำ	เอกสาร	อนุมัติ	<input type="button" value="ลบ"/>
ผลลัพธ์ : 1				
รายงาน DM/KM ที่อนุมัติ				
รายงาน DM/KM ที่ผู้ใช้งานยืนยันแล้ว (อนุมัติ 1)				
รายงาน DM/KM ที่ผู้ใช้งานยืนยันแล้ว (อนุมัติ 2)				
<input type="button" value="Logout ออกจากระบบ !!!"/>				

รวมพลคนใช้พ.อุบัติทุกสีบเดือน