

## สรุปการประชุมปฏิบัติการ

เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการสำนักทันตสาธารณสุขแบบบูรณาการ ปีงบประมาณ 2561

วันที่ 6-8 กันยายน พ.ศ. 2560 ณ โรงแรมอเนกประสงค์ จังหวัดราชบุรี

วัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานปี 2560 ที่ผ่านมา จัดทำแผนปฏิบัติการ ระดับ action plan ของปีงบประมาณ 2561 และจัดทำคำขอปีงบประมาณ 2562

ผู้เข้าร่วมประชุม บุคลากรสำนักทันตสาธารณสุข ศทป.และทันตบุคลากรตัวแทนจากศูนย์อนามัย 12 แห่ง รวม 85 คน

งบประมาณที่ใช้ในโครงการ จำนวน 440,844 บาท จากยอดเงินประมาณการ 530,000 บาท ส่งเงินคืนคลังจำนวน 113,156 บาท คิดเป็นร้อยละ 21.4

### สรุปผลการประชุมได้ดังนี้

วันที่ 6 กรกฎาคม 2560

หัวข้อ การจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างและการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง โดย นางอัญชลี เทียงธรรม

พรบ.พัสดุ พ.ศ.2560 เริ่มบังคับใช้วันที่ 23 สิงหาคม 2560 ใช้กับทุกหน่วยงานของรัฐ มี 15 หมวด 132 มาตรา ในส่วนที่เกี่ยวข้อง มาตรา 8 หลักการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

- หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ และเปิดเผยโดยเปิดเผย เว้นแต่ เข้าเงื่อนไขข้อยกเว้น (มาตรา 11)

- การมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและผู้ประกอบการ ในการป้องกันการทุจริต(หมวด 2 : มาตรา 16-18)

- เปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางในทุกขั้นตอน ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง การประกาศเชิญชวน ราคาากลาง เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ การประกาศผลผู้ชนะ การยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง การทำสัญญาและการบริหารสัญญา

- กำหนดให้กรมบัญชีกลางเป็นผู้ประกาศและขึ้นทะเบียนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกลางกำหนด

- ในการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการ(เช่น เจ้าหน้าที่พัสดุ คณะกรรมการต่างๆ ผู้มีอำนาจอนุมัติ) ต้อง ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในงานนั้น(มาตรา 13)

- การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอให้พิจารณาประโยชน์และวัตถุประสงค์ของการทำงานเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงเกณฑ์ราคา และพิจารณาเกณฑ์อื่นประกอบด้วย (มาตรา 65)

- มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

- หมวด 14 กำหนดหลักเกณฑ์การอุทธรณ์และพิจารณาอุทธรณ์ไว้เป็นการเฉพาะ (มาตรา 114-119)

- ผู้ใดเป็นเจ้าหน้าที่หรือผู้มีอำนาจหน้าที่ ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบหรือโดยทุจริตต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงสิบปีและปรับตั้งแต่สองหมื่นบาทถึงสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ผู้ใช้หรือผู้สนับสนุนต้องระวางโทษเท่ากับผู้กระทำความผิดตามที่กำหนดไว้(ม.120)

การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุ ได้แก่ ซื้อ จ้าง แลกเปลี่ยน เช่า

“พัสดุ” หมายถึง สินค้า งานจ้างก่อสร้าง ออกแบบและควบคุมงาน งานจ้างที่ปรึกษา งานบริการ

“สินค้า” หมายถึง วัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งปลูกสร้าง ที่ดิน

“งานจ้างก่อสร้าง” หมายถึง งานก่อสร้างอาคาร สาธารณูปโภค การปรับปรุงซ่อมแซม

“งานบริการ” หมายถึง งานจ้างบริการ งานจ้างเหมาบริการ การรับขน ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ งานจ้างทำของ

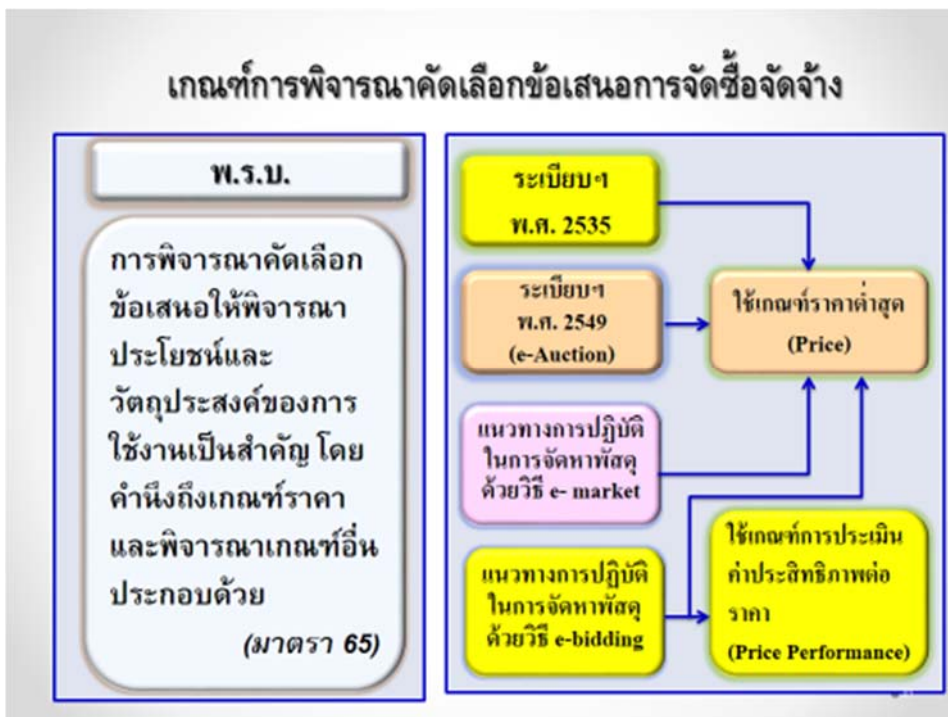
“ราคากลาง” หมายความว่า ราคาเพื่อใช้เป็นฐานสำหรับเปรียบเทียบราคาที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้ยื่นเสนอไว้ซึ่งสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้จริงตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- (1) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- (2) ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- (3) ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
- (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
- (5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
- (6) วิธีอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ

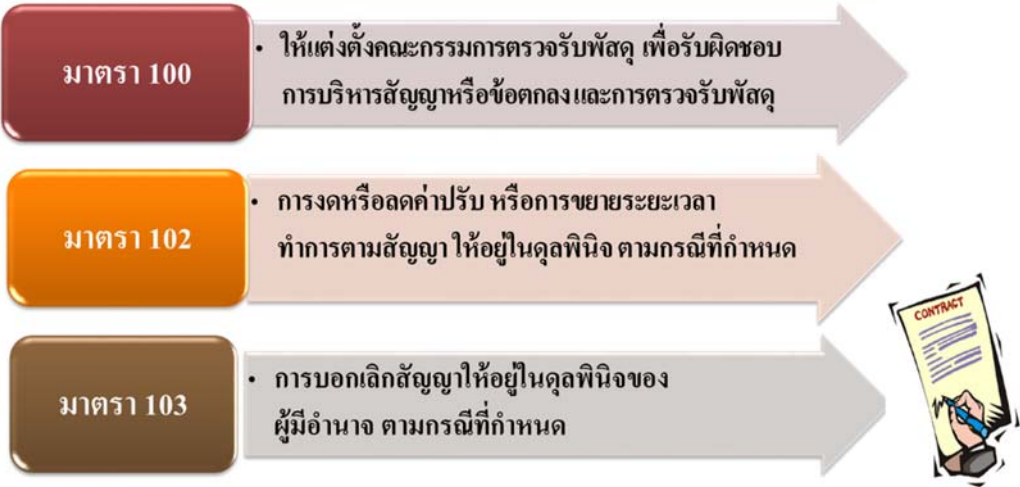
ในกรณีที่มีราคาตาม (1) ให้ใช้ราคาตาม (1) ก่อน ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (1) แต่มีราคาตาม (2) หรือ (3) ให้ใช้ราคาตาม (2) หรือ (3) ก่อน โดยจะใช้ราคาใดตาม (2) หรือ (3) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (1) (2) และ (3) ให้ใช้ราคาตาม (4) (5) หรือ (6) โดยจะใช้ราคาใดตาม (4) (5) หรือ (6) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ

ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง

- ทำรายงานขอซื้อ/จ้าง
- ดำเนินการจัดหา
- ขออนุมัติส่งซื้อ/จ้าง
- การทำสัญญา
- การตรวจรับพัสดุ

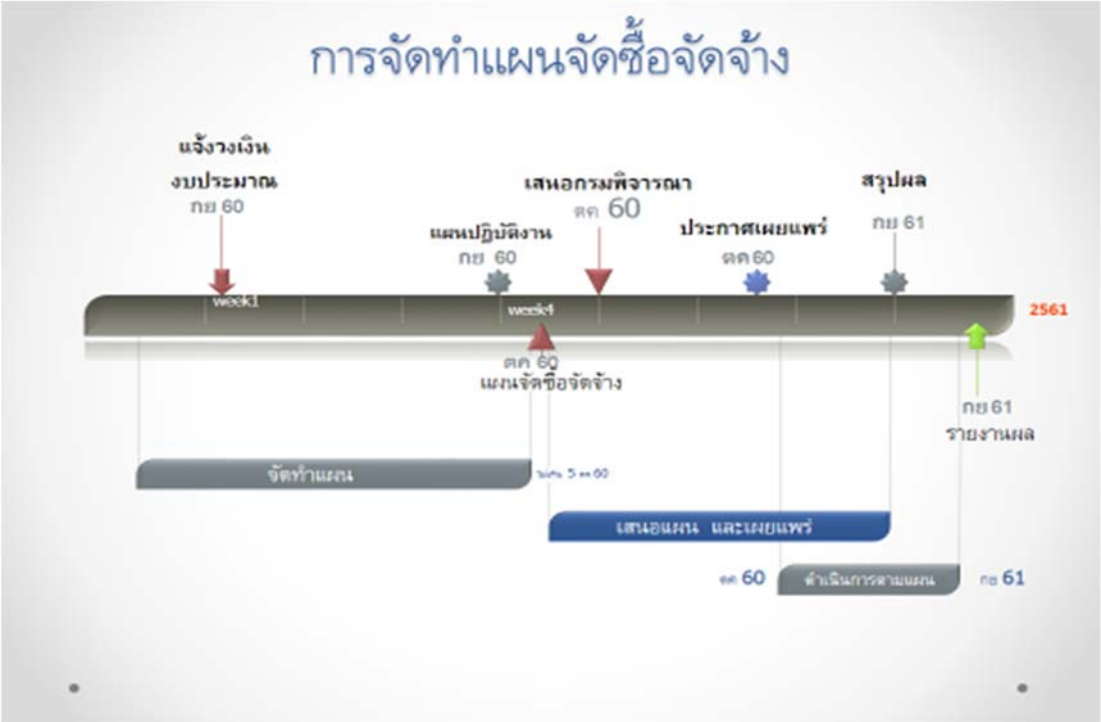


## หมวด 10 การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ



### หมวด 13 การบริหารพัสดุ

- ให้องค์กรจัดให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครอง ให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คัดค้าน และเกิดประโยชน์ ซึ่งรวมถึงการเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การตรวจสอบ การบำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ
- หลักเกณฑ์และวิธีการ เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด



หัวข้อ บทเรียนการจัดทำ PA สำนักทันตสาธารณสุข โดย ทพญ.เพ็ญแข ลาภยิ่ง

เนื่องจากกรมอนามัยมีการปรับกระบวนการทำงานภายในกรมอนามัย DOH Change เพื่อเป็น DOH 4.0 จึงทำให้มีการปรับกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ การถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายจากกรมถึงระดับบุคคล และการมอบหมายงาน เพื่อให้สอดคล้องและตอบรับกับภารกิจกรมอนามัยและสำนักทันตสาธารณสุข

1. ปฏิรูประบบการวางแผน การบริหารและพัฒนากำลังคน เป้าประสงค์ มีกำลังคนพอเพียง และสมรรถนะเหมาะสมกับงานสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กรม

2. ยกระดับประสิทธิภาพ ประสิทธิผล การมีส่วนร่วม โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ เป้าประสงค์ เพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและความโปร่งใสในการบริหารกำลังคน

3. ปฏิรูประบบบริหารผลการปฏิบัติงาน เป้าประสงค์ ระบบบริหารผลการปฏิบัติงานที่สามารถจำแนกความแตกต่างในการประเมินระดับบุคคลและหน่วยงาน

4. ปรับวัฒนธรรมการทำงาน พัฒนาความสุขในชีวิตการทำงาน เป้าประสงค์ เพิ่มความสุขและคุณภาพของชีวิตส่วนตัวและการทำงานของกำลังคน

สำนักทันตสาธารณสุข จึงมีจัดทำคำรับรองปฏิบัติงานระหว่างกรมกับสำนักฯ และเพื่อให้เกิดกระบวนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและเกิดความเป็นธรรมในการประเมินผลงาน สำนักฯได้จัดทำระบบการถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ระดับผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์ หรือเทียบเท่ากำหนดให้มีตัวชี้วัดที่ได้รับการถ่ายทอด ไม่น้อยกว่า 10-15 ตัว ข้าราชการ ระดับหัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน กำหนดให้มีตัวชี้วัดที่ได้รับการถ่ายทอด ไม่น้อยกว่า 5-8 ตัว ข้าราชการ ระดับผู้ปฏิบัติงาน กำหนดให้มีตัวชี้วัดที่ได้รับการถ่ายทอด ไม่น้อยกว่า 3-5 ตัว พนักงานราชการ ให้มีตัวชี้วัดที่ได้รับการถ่ายทอดไม่น้อยกว่า 3-5 ตัว ในส่วนของการประเมินผลการปฏิบัติงาน สำนักทันตสาธารณสุขมีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน (PMS) เพื่อความเป็นธรรมและโปร่งใส ตรวจสอบได้

หัวข้อ การจัดสรรงบประมาณตามแผนงานโครงการ และการจัดทำปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2561 โดย น.ส.สุพรรณิ สุคันวารานิล

กรมอนามัยได้รับการจัดสรรงบประมาณปี 2561 จำนวน 1,990 ล้านบาท เป็นค่างบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่นๆ

งบดำเนินการ 4.8 % จำนวน 590.0818 ล้านบาท แบ่งเป็น งบกลางเพื่อการบริหารโครงการฯ และกิจกรรมตามนโยบายหน่วยเหนือ 28.5 ล้านบาท กิจกรรมที่ดำเนินการประจำปี 128.1943 ล้านบาท และจัดสรรให้หน่วยงานภายใต้สังกัดกรมอนามัย 433.3875 ล้านบาท

- จัดสรรให้หน่วยงานภายใต้สังกัดกรมอนามัย 433.3875 ล้านบาท แบ่งเป็น ค่าใช้จ่ายขั้นต่ำ/ตามสิทธิ์ : 57.2227 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายการดำเนินงานยุทธศาสตร์หลัก 6 Clusters : 330.3722 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนงานตามประเด็นยุทธศาสตร์สำคัญร่วม : 45.7926 ล้านบาท

นโยบายการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 จัดทำแผน 4 แผน ได้แก่ แผนปฏิบัติการ (แผนงาน+แผนเงิน) แผนจัดซื้อ/จัดจ้าง แผน Cluster 37 หน่วย และแผนเงินบำรุง

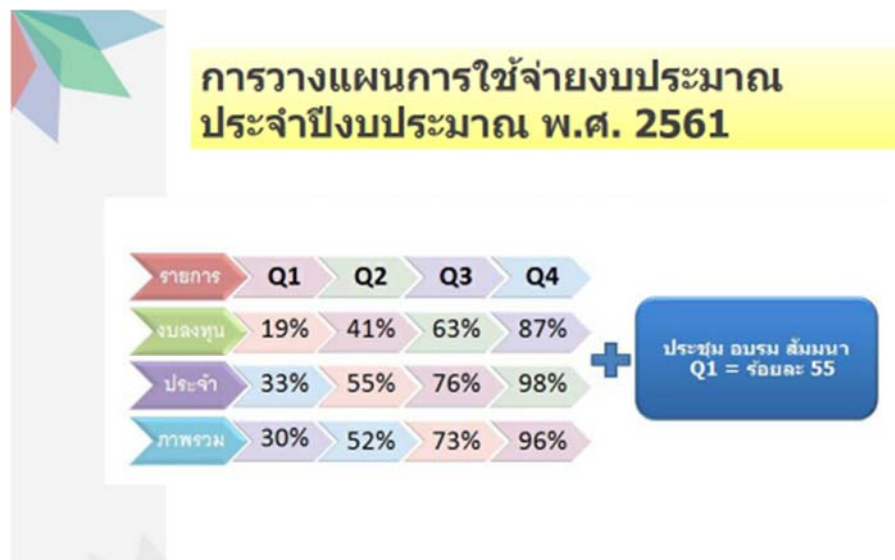
- ลดความซ้ำซ้อน 3 ปี. (ประชุม/ประเมิน/ประกวด)

- บูรณาการ (Integration) Cross Function, Cross Cluster, รายหมวด PMQA

แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

1. สอดคล้องกับนโยบายทุกระดับ (ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี/ ยุทธศาสตร์กระทรวง 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)/ และยุทธศาสตร์ฯ กรมอนามัย

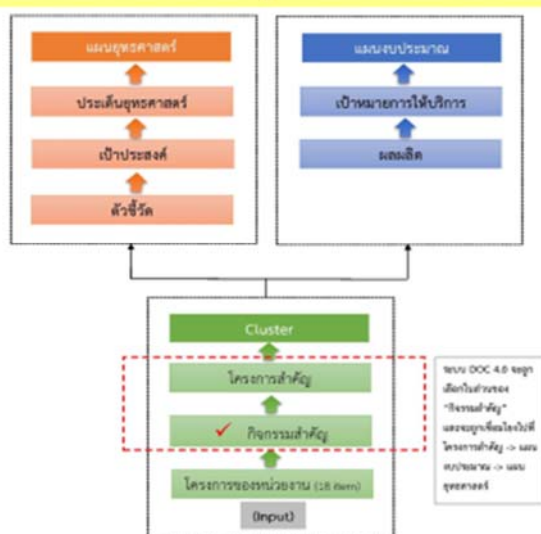
2. สอดรับกับกระบวนการหลักของกรมอนามัย (Core Business Process) และระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (A<sup>2</sup>IM) โดยจัดทำภายใต้โครงการสำคัญ/กิจกรรมสำคัญ (Key Activities)
3. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ของหน่วยงานตามกรอบงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
4. สามารถบูรณาการงานและเงินภายในหน่วยงานตามกรอบงบประมาณ และต้องตอบเป้าหมายตามกรอบยุทธศาสตร์การดำเนินงานของกรมอนามัย และตามกรอบแผนงาน/โครงการสำคัญปี 2561 กรมอนามัย พร้อมนำเสนอค่าเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ โดยไม่ข้ามแผนการจัดสรรงบประมาณ
5. หน่วยงานบันทึกข้อมูลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ตามแบบฟอร์มการเสนอโครงการผ่านระบบ DOC และสามารถดึงข้อมูลจากระบบ เพื่อกลั่นกรองตรวจสอบ ความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล
6. ผู้อำนวยการหน่วยงานรับผิดชอบพิจารณาความเหมาะสมของแผนปฏิบัติราชการ โดยเป็นผู้ยืนยันการส่งแผนปฏิบัติการของหน่วยงานผ่านระบบ DOC



### ปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

Cluster	โครงการสำคัญ(Project)	กิจกรรมสำคัญ (Key Activities)	งบประมาณ (ล้านบาท)
สตรีและเด็กปฐมวัย	4	10	48,2250
วัยเรียน	4	12	53,6936
วัยรุ่น	3	12	29,8764
วัยทำงาน	2	7	23,2942
ผู้สูงอายุ	3	10	126,6820
สิ่งแวดล้อม	6	14	48,6010
อื่น ๆ	3	14	259,7096
<b>รวม</b>	<b>25</b>	<b>79</b>	<b>590,0818</b>

## กระบวนการเชื่อมโยงแผนปฏิบัติการลงในระบบ DOC 4.0



11

### 1 โครงการหน่วยงานราชการที่ต้องบันทึกในระบบ DOC

Page 1	Page 2
1. ชื่อโครงการหน่วยงาน	12. กิจกรรมสำคัญ (Key activity) ของกิจกรรมดำเนินงานหน่วยงาน
2. พนักกรและบุคลากร	13. Cluster
3. วัตถุประสงค์ของโครงการ	14. ผู้รับผิดชอบยุทธศาสตร์
4. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ	15. แผนการจัดสรรงบประมาณ (ที่หน่วยงานใช้โครงการดำเนินการกิจกรรมที่ 1)
5. วิธีการดำเนินงาน (สรุปมาจากกิจกรรมหน่วยงาน จาก Page 2)	16. กิจกรรมดำเนินงานหน่วยงาน (กิจกรรมที่ 1)
6. งบประมาณรวมโครงการ	17. กลุ่มเป้าหมาย/ค่าเป้าหมาย/น้ำขึ้นเป้าหมาย ของกิจกรรมดำเนินงาน (กิจกรรมที่ 1)
7. ช่องโหว่ที่ค้นพบได้ไหม	18. ระยะเวลาโครงการตั้งถึงกิจกรรมดำเนินงาน (กิจกรรมที่ 1)
8. ผู้รับผิดชอบโครงการ	19. ขอบเขตความรับผิดชอบดำเนินงาน (กิจกรรมที่ 1)
9. ผู้เสนอโครงการ	
10. ผู้รับมอบโครงการ	
11. ผู้อนุมัติโครงการ	

### Report Form 2 ส่วน

ส่วนที่ 1 : แผนปฏิบัติการหน่วยงาน ที่ Print Out เสนอท่านอธิบดีวงนาม

แผนการจัดสรรงบประมาณ	โครงการสำคัญ	กิจกรรมสำคัญ	โครงการหน่วยงาน	วัตถุประสงค์โครงการหน่วยงาน	กิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินงาน
	★	★					

ส่วนที่ 2 : Print Out รายโครงการ (18 Items)



วันที่ 7 กรกฎาคม 2560

**ทพญ.ปิยะดา ประเสริฐสม เปิดการประชุม พร้อมให้ข้อมูลดังนี้**

ผลการดำเนินงาน ปี 2560 ผลการประเมินการปฏิบัติราชการรอบ 6 เดือนหลัง สำนักทันตสาธารณสุข ได้คะแนนเป็นอันดับ 1 ของสายงานส่งเสริมสุขภาพ และศูนย์ทันตระหว่างประเทศ เป็นอันดับ 1 ของหน่วยงานภูมิภาค และกองการเจ้าหน้าที่ เป็นอันดับ 1 ของสายสนับสนุน ซึ่งทั้ง 3 หน่วยงานมีทันตแพทย์เป็นผู้อำนวยการ

ในปีที่ผ่านมากรมอนามัยดำเนินงานโดยแบ่งเป็น Cluster ตามกลุ่มอายุ สำนักทันตสาธารณสุขได้มีการแต่งตั้งผู้ประสานงาน/คณะทำงานแต่ละ Cluster โดยสำนักทันตสาธารณสุขเป็นเลขานุการ Cluster วัยเรียน

ปีที่แล้วสำนักทันตสาธารณสุขมี 19 ตัวชี้วัด ซึ่งกรมกำหนดให้มีแค่ 15 ตัวชี้วัดก็พอ และ Like talk ของสำนักเข้ารอบชิงชนะเลิศ วันที่ 13 กันยายน ขอให้ไปช่วยกันเชียร์

เรื่องความก้าวหน้าของสายวิชาการ ตำแหน่ง ชพ.(ชำนาญการพิเศษ), เชี่ยวชาญ (ชช.) ต้องมีผลงานวิชาการหรือนวัตกรรมเผยแพร่ เข้าร่วมประชุมวิชาการ มีแนวโน้มเพิ่มเป็น 70, 30

ปี 2561 การประเมินผลงานกลุ่มพนักงานราชการ จะเริ่มใช้ระบบ PMS จัดสรรเงินตามผลการดำเนินงานแบบเดียวกับข้าราชการ กลุ่มลูกจ้างใช้การประเมินตามผลงาน (จำนวนชิ้นงาน คุณภาพของงาน ความผิดพลาดของงาน) สำหรับพนักงานกระทรวง ไม่มีในหน่วยงานส่วนกลางเพราะเป็นการจ้างด้วยเงินบำรุง พนักงานราชการ สะสมวันพักร้อน ได้ 5 วัน รวมปีละ 15 วัน ตำแหน่งลูกจ้างประจำของสำนักยังมีว่าง 2 ตำแหน่ง คือ เจ้าพนักงานการเงินและพัสดุ

นอกจากนี้ผู้อำนวยการแจ้งว่า เรื่องที่แจ้งในการประชุมกลุ่มผู้บริหารสำนัก ถือว่าทุกคนรับทราบ ให้หัวหน้าทุกกลุ่มบริหารจัดการให้ลูกน้องรับทราบ และการแจ้งเวียนหนังสือใน mail group ถือว่าทุกคนต้องรู้ ไม่สามารถนำมาโต้แย้งว่าไม่รู้ เรื่องสุดท้ายปลัดกระทรวงสาธารณสุข นพ.โสภณ เมฆธน เป็นผู้ผลักดันให้ทันตแพทย์มีเวทีที่จะนำเสนอความคิดเห็นให้ผู้บริหารกระทรวง โดยการจัดตั้งสมาพันธ์ทันตแพทย์ภาคีรัฐ มีทพ.สมชาย กิจสนาโยธินเป็นประธาน ทพ.จารุวัฒน์ บุษราคัมรุหะ เป็นเลขานุการ คำสั่งที่ออกหรือมติการประชุมใดๆ สามารถนำเสนอโดยตรงกับผู้บริหารกระทรวง

จากนั้นเป็นการรายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมา แผนงานปี 2561 และจัดทำคำขอปีงบประมาณ 2562 ตาม cluster กลุ่มวัยต่างๆ ดังนี้

แผนการดำเนินงานด้านทันตสาธารณสุข Cluster วัยเด็ก ปี 2561

โครงการ	กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ		ผลลัพธ์ ผลงาน
		ส่วนกลาง	ศูนย์ อนามัย	
<p>1. การพัฒนางานส่งเสริมทันตสุขภาพ ในเด็กปฐมวัย</p> <p>1. โครงการพัฒนาต้นแบบการจัดการสุขภาพเด็กปฐมวัยแบบบูรณาการ</p>	<p>1. พัฒนาด้านแบบการจัดการสุขภาพเด็กปฐมวัยแบบบูรณาการ</p> <p>2. พัฒนาศักยภาพ ภาควิชาเครือข่าย การดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพช่องปากเด็กปฐมวัย</p> <p>3. การประเมินสถานการณ์งานส่งเสริมทันตสุขภาพในตำบลส่งเสริมเด็ก 0-5ปี สูงดีสมส่วน ฟันไม่ผุ พัฒนาการสมวัย</p> <p>4. ทำต้นฉบับ คู่มือ แนวทางการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพช่องปากเด็กปฐมวัย (เน้นให้เกิด health literacy กับคนที่ดูแลเด็ก)</p> <p>5. ประเมินสถานการณ์การดำเนินงานทันตสุขภาพใน ศพด.</p> <p>6. พัฒนาศักยภาพทันตบุคลากรในการดำเนินงานส่งเสริมทันตสุขภาพแบบบูรณาการ ในเด็กปฐมวัย</p> <p>7. การสร้างเสริมการดูแลสุขภาพช่องปากเด็กปฐมวัย</p>	<p>427,200+1,673,400 (Cluster+สสส.)</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>60,000</p> <p>35,000</p> <p>-</p> <p>70,000</p>	<p>794,040 (สสส.)</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>มีต้นแบบการจัดการสุขภาพเด็กปฐมวัยแบบบูรณาการ</p>
<p>2. โครงการพัฒนางานส่งเสริมทันตสุขภาพหญิงตั้งครรภ์</p>	<p>1. ประเมินสถานการณ์สุขภาพช่องปากหญิงตั้งครรภ์ และการรับบริการส่งเสริมทันตสุขภาพ</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>มีสถานการณ์การรับบริการของหญิงตั้งครรภ์เพื่อนำมาวางแผน พัฒนา มาตรฐานงานบริการส่งเสริมสุขภาพช่องปาก หญิงตั้งครรภ์ และจัดทำงบประมาณปี 2563</p>



แผนการดำเนินงานด้านทันตสาธารณสุข Cluster วัยเด็ก ปี 2561

โครงการ	กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ		ผลลัพธ์ ผลงาน
		ส่วนกลาง	ศูนย์อนามัย	
<p>3. วิจัย</p> <p>3.1 การใช้ระดับความสะอาดของช่องปากเด็กในการกระตุ้นการแปรงฟันของผู้ปกครอง</p> <p>3.2 พัฒนารูปแบบการจัดการสุขภาพช่องปากเด็กเล็ก ของผู้ปกครอง</p> <p>3.3 ประเมินความคุ้มค่าของการใช้ฟลูออไรด์วานิชในการป้องกันฟันผุ</p>	<p>ศึกษาผลการกระตุ้นผู้ปกครองสนใจแปรงฟันให้เด็ก โดยใช้การตรวจความสะอาด</p> <p>ปี 2562</p> <p>วิเคราะห์ต้นทุนของการทาฟลูออไรด์วานิชในสถานบริการของกระทรวงสาธารณสุข</p>	<p>70,000</p> <p>-</p> <p>10,000</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>ผลการศึกษากระตุ้นผู้ปกครองสนใจแปรงฟันให้เด็ก โดยใช้การตรวจความสะอาด</p> <p>ต้นทุนฟลูออไรด์วานิชเพื่อนำมาวางแผนการใช้ฟลูออไรด์วานิช การคุ้มค่า</p>
<p>4. นิเทศ ติดตามงานส่งเสริมทันตสุขภาพแม่และเด็กปฐมวัย</p>	<p>นิเทศ ติดตามงานส่งเสริมทันตสุขภาพ แม่และเด็กปฐมวัย</p>	<p>100,000</p>		
<p>5. อสม.เชี่ยวชาญสาขาทันตสุขภาพ</p>	<p>1. ประชุมกรรมการเพื่อจัดทำเครื่องมือสำหรับ อสม.เชี่ยวชาญสาขาทันตสุขภาพ(สื่อ คู่มือ)</p> <p>2. ทำต้นฉบับสื่อ/คู่มือสำหรับอสม.ในการดำเนินงานทันตสุขภาพ</p> <p>3. ติดตามประเมินการประกวด อสม.ดีเด่น ระดับภาค 4 ภาค และประเทศ รวม 5 ครั้งๆละ 35,000 บาท</p>	<p>60,000</p> <p>50,000</p> <p>175,000</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>ผลการดำเนินงานและผลสะท้อนการดำเนินงานจากพื้นที่</p>

แผนการดำเนินงานด้านทันตสาธารณสุข Cluster วิทยาลัย ปี 2561 งบประมาณ 5,500,000 บาท

โครงการ	กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ		ผลลัพธ์ ผลงาน
		ส่วนกลาง	ศูนย์อนามัย	
<p>1) ขับเคลื่อนเชิงนโยบายและแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาเด็กวัยเรียน</p> <p>- โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพเพื่อเพิ่มโอกาสเรียนรู้ฯ</p>	<p>1. ทบทวนสถานการณ์ จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย และการขับเคลื่อนสุขภาพเด็กวัยเรียนบูรณาการอย่างมีส่วนร่วมแบบประชารัฐ</p> <p>2. ทบทวนสถานการณ์ พัฒนามาตรฐาน และกระบวนการประกันคุณภาพโรงเรียนต้นแบบสุขภาพเด็กวัยเรียน</p> <p>3. เพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพภาคีเครือข่ายเพื่อการพัฒนาสุขภาพเด็กวัยเรียน 4.0</p> <p>4. ผลิตชุดความรู้และการสื่อสารสังคมเพื่อส่งเสริมสุขภาพเด็กวัยเรียนและโรงเรียนรอบรู้ด้านสุขภาพ (HLS)</p> <p>5. พัฒนาระบบเฝ้าระวังภาวะสุขภาพเด็กวัยเรียน</p>	<p>900,000</p> <p>900,000</p> <p>4,100,000</p> <p>สท,สส,สภ,ก.กิจ</p> <p>1,500,000</p> <p>2,963,000</p> <p>สท,สส</p>		
<p>2) พัฒนามาตรฐานและนวัตกรรมสุขภาพเด็กวัยเรียน</p> <p>- โครงการเด็กวัยเรียนสูงดีสมส่วน แข็งแรงและฉลาด</p>	<p>ถอดบทเรียนผลงานและนวัตกรรมระดับพื้นที่</p>	<p>3,100,000</p>		
<p>3) พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร</p> <p>- โครงการพัฒนาสุขภาพเด็กวัยเรียนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านสติปัญญาและสายตา(เด็กไทยสายตาดี)</p>	<p>1. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในการเฝ้าระวังสุขภาพเด็กวัยเรียน</p> <p>2.เพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพภาคีเครือข่ายเพื่อการพัฒนาสุขภาพเด็กวัยเรียน 4.0 ระดับภาค</p>		<p>7,800,000</p> <p>4,000,000</p>	

แผนการดำเนินงานด้านทันตสาธารณสุข Cluster วิทยาลัย ปี 2561 งบประมาณ 5,500,000 บาท

โครงการ	กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ		ผลลัพธ์ ผลงาน
		ส่วนกลาง	ศูนย์อนามัย	
4) พัฒนาระบบสารสนเทศและการกำกับติดตาม - โครงการเสริมสร้างพฤติกรรมเพื่อ ลดความเสี่ยง การตั้งครรภ์ของเด็กวัยเรียน	รณรงค์ความรู้สุขภาพเด็กวัยเรียน(HL) ระดับพื้นที่และผ่านสื่อ		2,400,000	
<b>งบ function</b> 1. โครงการสำรวจสภาวะสุขภาพ ช่องปาก แห่งชาติ ครั้งที่ 8		814,800		
2. โครงการนมพลูออไรด์ป้องกันฟันผุในประเทศไทย ปีงบประมาณ 2561		WHO		
3. โครงการขับเคลื่อนสังคมไทยไร้ฟันผุ		528,280 งบใน 25,080 งบนอก 503,200		

แผนการดำเนินงานด้านทันตสาธารณสุข Cluster วิทยาลัย ปี 2561

โครงการ	กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ		ผลลัพธ์ ผลงาน
		ส่วนกลาง	ศูนย์อนามัย	
1. วันทันตสาธารณสุขแห่งชาติ (21 ตุลาคม) เพื่อเทิดพระเกียรติสมเด็จพระศรี-พัชรินทราบรมราชชนนี (สมเด็จย่า)	กำหนดวันรณรงค์ร่วมกับพส. /สถานที่จัดงาน / กิจกรรม / ผู้รับผิดชอบ			
2. โครงการพัฒนาทันตสุขภาพวัยรุ่น ( บูรณาการกับ อพ. )				
3. โครงการรณรงค์ “ฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง” เทิดพระเกียรติสมเด็จพระศรี-พัชรินทราบรมราชชนนี (สมเด็จย่า)				
งาน Function				
4. ร่วมขับเคลื่อนตำบลต้นแบบบูรณาการส่งเสริมสุขภาพ 5 กลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม				
5. การจัดการปัจจัยเสี่ยง ? (เผื่อระวังผลิตภัณฑ์ / ฟลูออไรด์/ บุหรี่/ สื่อสารสาธารณะ)				

แผนการดำเนินงานด้านทันตสาธารณสุข Cluster วิทยาลัย ปี 2561

โครงการ	กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ		ผลลัพธ์ ผลงาน
		ส่วนกลาง	ศูนย์อนามัย	
โครงการ การส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาระบบเฝ้าระวังสุขภาพวัยรุ่น	โครงการพัฒนาระบบเฝ้าระวังสุขภาพวัยรุ่น (สถานที่ต้นแบบ รอ Cluster ตกลง)	800,000	100,000	การรายงาน ประเมินผล
	การพัฒนารูปแบบการดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพช่องปากกลุ่มวัยรุ่นในสถานประกอบการ	-	-	
	การบูรณาการงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	-	-	

แผนการดำเนินงานด้านทันตสาธารณสุข Cluster วัยผู้สูงอายุ ปี 2561

โครงการ	กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ		ผลลัพธ์ ผลงาน
		ส่วนกลาง	ศูนย์อนามัย	
1. โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและป้องกันภาวะสมองเสื่อมในผู้สูงอายุ	1. ทบทวนสถานการณ์และประเมินและคัดกรองสุขภาพ 2. ขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์พระสงฆ์กับการพัฒนาสุขภาพ 3. สร้าง พัฒนา นวัตกรรม 4. สร้าง พัฒนา เครือข่าย (Partnership) และสร้างสังคมแห่งความรอบรู้ในการส่งเสริมสุขภาพ (Health Literate Community)	9,440,000	9,440,000	- ร้อยละ 80 ของการพัฒนาทักษะกายใจของผู้สูงอายุ - ร้อยละ 40 ของพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ - ผู้สูงอายุได้รับการดูแล 180,000 คน - มี Care giver ผ่านการอบรม 18,000 คน
2. โครงการพัฒนาระบบการดูแลด้านสุขภาพผู้สูงอายุระยะยาว (Long Term Care) ในชุมชน ปี 2561	1. ทบทวนสถานการณ์ และพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการส่งเสริมสุขภาพ 2. สร้าง พัฒนา นวัตกรรม 3. พัฒนา ภาควิชาเครือข่าย (Partnership)	18,948,000	55,350,000	- ดำเนินแบบ Long Term Care ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 60 - มีนวัตกรรมและเทคโนโลยีในการดูแลสุขภาพช่องปากผู้สูงอายุ
3. โครงการบูรณาการการพัฒนา นวัตกรรม และเทคโนโลยีการดูแลสุขภาพช่องปากผู้สูงอายุภายใต้แผนงานทันตสุขภาพสำหรับผู้สูงอายุประเทศไทย พ.ศ. 2558-2565	1. ทบทวนสถานการณ์ และการสร้างการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายภาคประชาชน 2. การพัฒนาโลกเพื่อเพิ่มการเข้าถึงบริการด้านสุขภาพช่องปากแบบผสมผสาน 3. พัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรม เพื่อการสร้างเสริมป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคในช่องปากในประเด็นใหม่	15,700,000	15,700,000	- มีจังหวัดต้นแบบพัฒนาการดูแลสุขภาพช่องปากผู้สูงอายุ - ผู้สูงอายุทั่วประเทศเข้าถึงนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการดูแลสุขภาพช่องปาก

## วันที่ 8 กรกฎาคม 2560

ภาคเช้า เป็นการนำเสนอข้อมูลของบุคลากรสายสนับสนุนของสำนักทันตสาธารณสุข (กลุ่มอำนวยการ) ถึงบทบาทในการทำงานที่จะช่วยทำให้สำนักทันตสาธารณสุขของเราน่าอยู่ขึ้น สรุปได้ว่าทุกคนจะรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่ ด้วยความตั้งใจ เสียสละ ฝึกฝนและพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ ซื่อสัตย์ มีน้ำใจ ทำงานอย่างโปร่งใส เพื่อให้เกิดความสามัคคีในสำนัก

สำหรับกลุ่มทันตแพทย์และนักวิชาการ ได้รับฟังความคิดเห็นของ ศูนย์ทันตสาธารณสุขระหว่างประเทศ (ศท) โดยบทบาทของศท.เน้นเรื่องของงานวิจัย และนวัตกรรมใหม่ๆ ที่ผลิตขึ้น ส่งเข้าประกวด ต้องการต่อยอดให้มีการนำนวัตกรรมนั้นไปใช้ และตัวแทนจากศูนย์อนามัย ยินดีให้ความร่วมมือในการผลักดัน กำกับ ติดตาม งานของสำนักทันตสาธารณสุขตามที่ได้รับทราบข้อมูลในครั้งนี้ พร้อมกับนำไปบูรณาการกับแผนงานของศูนย์อนามัยต่อไป

ในส่วนของการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าประชุมต่อการจัดประชุมครั้งนี้ สรุปผลได้ดังนี้

### ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

#### 1.1 เพศ

ผู้เข้าประชุมทั้งหมด 85 คน มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 70.5 ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง ร้อยละ 76.7 และเพศชายร้อยละ 23.3 อายุเฉลี่ย 44.5 ปี

#### 1.2 ปฏิบัติงานที่

ศูนย์อนามัยร้อยละ 19.3 สำนักทันตสาธารณสุขร้อยละ 80.7

#### 1.3 ช่องทางในการรับทราบเกี่ยวกับการประชุมครั้งนี้

สื่อบุคคลร้อยละ 73.3 หนังสือราชการร้อยละ 56.7 web site สำนักร้อยละ 11.7 และ line สำนักร้อยละ 5

ตามลำดับ

### ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการการประชุม

ผู้เข้าประชุมมีความพึงพอใจต่อการจัดประชุมครั้งนี้ ทุกประเด็น ค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 3.2 – 3.4 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด ดังรายละเอียดในตาราง

รายละเอียด	คะแนนเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
1 ประเด็น/หัวข้อ ของการประชุม	3.3	มากที่สุด
2 การมีส่วนร่วม/การแสดงความคิดเห็นในการประชุม	3.2	มากที่สุด
3 การตอบคำถาม/การแก้ไขปัญหาในการประชุม	3.4	มากที่สุด
4 การติดต่อประสานงานของคณะทำงานก่อนการประชุม	3.2	มากที่สุด
5 การอำนวยความสะดวกของคณะทำงานระหว่างการประชุม	3.4	มากที่สุด
6 สถานที่ในการจัดประชุม	3.4	มากที่สุด
7 จำนวน 3 วันที่ประชุม	3.4	มากที่สุด
8 อาหารกลางวันและอาหารว่างที่ทางโรงแรมจัดให้	3.2	มากที่สุด
9 ความพึงพอใจในภาพรวมต่อการจัดประชุมครั้งนี้	3.4	มากที่สุด

หมายเหตุ คะแนนเฉลี่ย	ระดับ
3.25 – 4.00	มีความพึงพอใจ/ความรู้ อยู่ในระดับมากที่สุด
2.50 – 3.24	มีความพึงพอใจ/ความรู้ อยู่ในระดับมาก
1.76 – 2.49	มีความพึงพอใจ/ความรู้ อยู่ในระดับน้อย
1.00 – 1.75	มีความพึงพอใจ/ความรู้ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

### ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุง/แก้ไข ในการจัดประชุมครั้งต่อไป

- ควรจัดอีกและประสานงานให้เร็วขึ้น
- อาหารโรงแรม ควรจัดอาหารว่างอย่างอื่นนอกจากกาแฟและชา อาหารมีให้เลือกน้อย และรสชาติเค็ม
- จำนวนวันประชุม 2 วัน น่าจะพอ
- ควรใช้เวลาให้ ศอ. ได้นำเสนอแผนการดำเนินงาน / แผนปี 2561 และ 2562 เพื่อประสานแผนทั้งสองฝ่าย

และควรกำหนดเวลาและคู่มือการนำเสนอ