

1 รายงานการประชุมประสานความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพช่องปาก
2 **วัยทำงานในสถานประกอบการ ครั้งที่ 1/2565**

3 **วันศุกร์ที่ 27 พฤษภาคม 2565 เวลา 09.00 – 14.30 น.**

4 **ณ ห้องประชุมกองการเจ้าหน้าที่ อาคาร 4 ชั้น 3 กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข**

6 **ผู้เข้าร่วมประชุม**

7	1. นางสาวรวงคนา	เวชวิธิ	ผู้อำนวยการสำนักทันตสาธารณสุข	ประธาน
8	2. นางนนทินี	ตั้งเจริญดี	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ	สำนักทันตสาธารณสุข
9	3. นางสาวนพวรรณ	โพชนุกูล	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ	สำนักทันตสาธารณสุข
10	4. นายพนิตเทพ	ทัพพะรังสี	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ	ศูนย์อนามัยที่ 4
11	5. นางสาวนันทมนัส	แย้มบุตร	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	สำนักทันตสาธารณสุข
12	6. นางสาววาสนี	เกียรติอดิสร	ทันตแพทย์ชำนาญการ	สำนักทันตสาธารณสุข
13	7. นางสาวกัญญา	ฤทธิ์อิม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	สำนักทันตสาธารณสุข
14	8. นางสาวอริสรา	พัตตาสิงห์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	สำนักทันตสาธารณสุข
15	9. นางสาวเบญญาภา	ฐูปุดชา	นักวิชาการสาธารณสุข	สำนักทันตสาธารณสุข

17 **ผู้เข้าร่วมประชุมผ่านระบบออนไลน์**

18 **ทันตบุคลากร และบุคลากรสาธารณสุขผู้รับผิดชอบงานสร้างเสริมสุขภาพช่องปากวัยทำงานในสถานประกอบการจาก**
19 **ศูนย์อนามัย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน และรพ.สต. ที่เข้าร่วม**
20 **ดำเนินการ จำนวน 78 คน**

22 **เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.**

24 **วาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

25 การสร้างความตระหนักและดูแลตนเองให้แข็งแรงในเรื่องของช่องปากกลุ่มวัยทำงาน เนื่องจากวัยทำงานเป็น
26 กลุ่มใหญ่และยังไม่มีมาตรการที่ดูแลครอบคลุมได้ทั้งหมด อีกทั้งเป็นกลุ่มวัยที่ต้องดูแลกลุ่มวัยอื่นๆ โดยเฉพาะกลุ่ม
27 เปรราะบาง ทางสำนักทันตสาธารณสุขเห็นควรเริ่มต้นสร้างเสริมสุขภาพช่องปากวัยทำงานในสถานประกอบการซึ่งเป็น
28 กลุ่มที่มีปัญหาด้านสุขภาพช่องปากมากที่สุด จากการดำเนินงานที่ผ่านมาตั้งแต่เดือนเดือนธันวาคมปี 2564 ได้มีการ
29 ประชุมประสานความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพช่องปากวัยทำงานในสถาน
30 ประกอบการ ครั้งที่ 1/2564 การประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพบุคลากร (HR ,จป.) รวมทั้งการสนับสนุนสื่อ
31 และอุปกรณ์ผ่านพื้นที่เพื่อดำเนินกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพช่องปากวัยทำงานในสถานประกอบการและติดตามการ
32 ดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพช่องปากวัยทำงาน และการนิเทศติดตามผลการดำเนินกิจกรรมในพื้นที่เพื่อติดตามการ
33 ดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพช่องปากวัยทำงานในสถานประกอบการเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีถัดไปโดย
34 เลือกจากสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 48 แห่ง จาก 30 จังหวัด

35 **มติที่ประชุม รับทราบ**

1 **วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม**

2 รับรองรายงานการประชุมประสานความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพ
3 ช่องปากวัยทำงานในสถานประกอบการ ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 22 พฤศจิกายน 2564

4 **มติที่รับทราบ** รับทราบ

5 **วาระที่ 3 ผลการดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพช่องปากวัยทำงานในสถานประกอบการ เขตสุขภาพที่1 – 12**

6 **ประเด็นต่อไปนี้**

- 7 ● การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพช่องปากที่ดี
- 8 ● การจัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพช่องปาก
- 9 ● การจัดบริการทันตกรรม
- 10 ● การติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานในพื้นที่

11 **ผลการดำเนินงาน ดังนี้**

12 **เขตสุขภาพที่ 1 การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพช่องปากที่ดี** โรบินสัน สาขาเชียงราย ผู้บริหารมี
13 นโยบายสนับสนุนด้านสุขภาพช่องปาก ยังไม่ได้ดำเนินการในสถานประกอบการบางแห่งเนื่องจากสถานการณ์โควิด19
14 **การจัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพช่องปาก** ดำเนินการเผยแพร่สื่อความรู้ด้านสุขภาพช่องปากในสถานประกอบการที่
15 เข้าร่วมกิจกรรมการเกิดโรคในช่องปากและทำแบบสอบถามความรู้ทั่วไปมีกิจกรรมทันตสุขศึกษาตามเวลาที่เหมาะสมใน
16 การปฏิบัติงานตามรอบของผู้ปฏิบัติงานการถ่ายทอดความรู้ด้านทันตสุขภาพผ่านเจ้าหน้าที่ไม่ใช่ทันตบุคลากรเพื่อช่วยใน
17 การสื่อสารและสร้างความเข้าใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน

18 **การจัดบริการทันตกรรม** การตรวจสุขภาพช่องปากให้กับบุคลากรของสถานประกอบการมีข้อจำกัด เวลาปฏิบัติงาน
19 ไม่สะดวกในการเข้ารับบริการและเข้าร่วมเฉพาะคนที่ปัญหาสุขภาพช่องปากเท่านั้นไม่สัมพันธ์กับ จำนวนพนักงานจริง
20 มีการประสานความร่วมมือกับโรงพยาบาลเอกชน คลินิกทันตกรรมเอกชนการตรวจสุขภาพช่องปากโดยนัดหมายส่งต่อ
21 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับบริการตามสิทธิการรักษา

22 **แผนการพัฒนา** ออกแบบช่องทางการติดต่อระหว่างพนักงานเพื่อความสะดวกในการเข้ารับบริการทั้งในภาครัฐและ
23 ภาคเอกชน ขยายการดำเนินงานไปยัง บ.เซ็นทรัล พลาซ่า สาขาเชียงรายเพิ่มเติมโดยบูรณาการกับโครงการอื่นๆของ
24 กรมอนามัย เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ปฏิบัติงานและเจ้าของกิจการ

25 **เขตสุขภาพที่ 2 การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพช่องปากที่ดี** ได้ดำเนินการจัดสิ่งแวดล้อม
26 บางส่วนในสถานประกอบการเพื่อเอื้อต่อการมีสุขภาพช่องปากที่ดี และยังไม่ได้ดำเนินการในสถานประกอบการบางแห่ง
27 เนื่องจากสถานการณ์โควิด19

28 **การจัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพช่องปาก** ดำเนินการติดโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ
29 ช่องปาก ให้ความรู้ด้านทันตสุขศึกษา จัดกิจกรรมการแปรงฟันที่ถูกต้องและการแปรงฟันหลังอาหารกลางวัน มุมให้
30 ความรู้ใน โรงอาหารและมุมเครื่องดื่มหวานน้อย มอบอุปกรณ์ชุดแปรงสีฟันยาสีฟัน ผู้บริหารบริษัทแปซิฟิค ไปโอเทค
31 จำกัด จังหวัดเพชรบูรณ์ มีนโยบายสนับสนุนอุปกรณ์แปรงสีฟันยาสีฟันให้พนักงานเป็นประจำทุกปี

32 **การจัดบริการทันตกรรม** บริการตรวจช่องปากและนัดให้เข้ารับบริการหรือส่งต่อเพื่อรักษา บริการจัดช่องทางพิเศษ
33 ให้พนักงานที่ได้รับบริการนัดหมาย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์ มีแผนให้พนักงานโรงงานที่ได้รับการนัดหมาย
34 เข้ารับบริการทันตกรรมที่สำนักงานฯ ทุกวันพฤหัสบดีและวันศุกร์

1 การติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานในพื้นที่ ติดตามความพร้อมหลังสถานการณ์โควิด19 สร้างความรอบรู้การดูแล
2 ช่องปาก และเพิ่มการเข้าถึงบริการทันตกรรม

3 **เขตสุขภาพที่ 3 การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพช่องปากที่ดี** ยังไม่ได้ดำเนินการในสถาน
4 ประกอบการบางแห่งเนื่องจากสถานการณ์โควิด19

5 **การจัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพช่องปาก** จัดบอร์ดให้ความรู้การดูแลสุขภาพช่องปากมอบสิ่งสนับสนุนแปรงสีฟัน
6 ยาสีฟัน แก้ว HR หรือ จป.

7 **การจัดบริการทันตกรรม** ประสานคลินิกทันตกรรมเอกชนใกล้เคียงเพื่อให้บริการและการเพิ่มช่องทางพิเศษและ
8 นัดหมายให้เข้ารับบริการทันตกรรม

9 **การติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานในพื้นที่** ติดตามสถานการณ์โควิด19 การสื่อสารความรู้ด้านสุขภาพช่องปากและ
10 การจัดบริการเพื่อให้พนักงานเข้าถึงการบริการทันตกรรม

11 **เขตสุขภาพที่ 4** ยังไม่ได้ดำเนินการในสถานประกอบการเนื่องจากสถานการณ์โควิด 19 โดยกำหนดแผนการ
12 ดำเนินกิจกรรมในเดือนมิถุนายน 2565 ขณะนี้ได้มอบชุดแปรงสีฟันยาสีฟันให้สถานประกอบการที่ร่วมกิจกรรมแล้ว
13 พร้อมทั้งมีแผนการดำเนินงานบูรณาการร่วมกับโครงการอื่นของกรมอนามัยและกรมควบคุมโรค เช่น โครงการสถาน
14 ประกอบการส่งเสริมสุขภาพ โครงการสถานประกอบการ ปลอดภัยปลอดภัย ใจเป็นสุข

15 **เขตสุขภาพที่ 5** ยังไม่ได้ดำเนินกิจกรรมแต่ได้มีการเข้าชี้แจงการดำเนินการกิจกรรมและสำรวจข้อมูลพื้นฐาน
16 โดยอ้างอิงจากคู่มือสร้างเสริมสุขภาพช่องปากวัยทำงานในสถานประกอบการของสำนักทันตสาธารณสุขจากผลการ
17 สำรวจ ดังนี้

- 18 1. มีนโยบายจดจำหาน้ำอัดลม เครื่องดื่มที่มีน้ำตาลสูงหรือลูกอมในร้านค้า และมีการจัดสถานที่สำหรับการ
19 แปรงฟัน
- 20 2. มีแผนการดำเนินกิจกรรมให้ความรู้สิทธิการรักษาและการดูแลสุขภาพช่องปากผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์
- 21 3. การบริการทันตกรรมอยู่ระหว่างประสานทันตกรรมเคลื่อนที่ในการออกตรวจสุขภาพช่องปากพนักงานและให้
22 คำแนะนำในการรับบริการทันตกรรม

23 **แผนที่จะดำเนินการต่อไป** ดำเนินการสนับสนุนให้โรงงานประกาศนโยบายสุขภาพอย่างเป็นทางการ จัดการสื่อสาร
24 ความรู้ผ่านการประชาสัมพันธ์ของโรงงาน จัดกิจกรรมให้ความรู้และสอนทักษะการแปรงฟันที่ถูกวิธี การลดการบริโภค
25 น้ำตาล ให้ความรู้การใช้อุปกรณ์เสริมสำหรับทำความสะอาดช่องปาก การดูแลสุขภาพช่องปากตนเอง และประสาน
26 หน่วยทันตกรรมเคลื่อนที่ออกตรวจสุขภาพช่องปาก ตามสิทธิการรักษา

27 **เขตสุขภาพที่ 6** อยู่ระหว่างดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โควิด 19 ทำให้ไม่สามารถเข้าสถานประกอบการได้
28 และได้ดำเนินการมอบอุปกรณ์ชุดแปรงสีฟันยาสีฟันให้แก่ สถานประกอบการ (บ.นิตโต้ มาเทค)

29 **แผนการขับเคลื่อน** ให้ความรู้การส่งเสริมสุขภาพช่องปากผ่านไลน์กลุ่มพนักงานและบูรณาการร่วมกับงาน 10 package
30 ในสถานประกอบการที่สนใจเข้าร่วมกับภาคีเครือข่ายเขตสุขภาพที่ 6

31 **เขตสุขภาพที่ 7 การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพช่องปากที่ดี** ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจาก
32 สถานการณ์โควิด19

33 **การจัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพช่องปาก** มีการวางแผนดำเนินการเขียนของบประมาณโครงการสนับสนุนกิจกรรม
34 ผ่านทางโรงพยาบาลในพื้นที่ ประชุมชี้แจงให้ความรู้เรื่องการดูแลสุขภาพช่องปากฝึกทักษะการแปรงฟัน กิจกรรมจัดกลุ่ม

1 ปัญหาสุขภาพช่องปาก ตรวจสอบประเมินช่องปากตนเองผ่านแบบสอบถามออนไลน์ กิจกรรมถามตอบปัญหาสุขภาพช่อง
2 ปากกับพนักงานแลกรับรางวัล
3 **การจัดบริการทันตกรรม** มีแผนกิจกรรมตรวจช่องปากและนัดเข้ารับการรักษและบริการออกหน่วยทันตกรรม
4 การตรวจสุขภาพช่องปากผ่าน google form ปีละ 1 ครั้ง และระบบนัดหมายเข้ารับบริการทันตกรรมที่โรงพยาบาล
5 หรือ รพ.สต.ในพื้นที่ ผ่าน Application line.

6 **เขตสุขภาพที่ 8 การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพช่องปากที่ดี** สถานประกอบการทั้ง 3 แห่งอยู่
7 ระหว่างดำเนินการ

8 **การจัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพช่องปาก** ให้ความรู้ในการดูแลสุขภาพช่องปาก ให้ความรู้เรื่องโรคฟันผุ หินน้ำลาย
9 โรคปริทันต์ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ทางทันตสุขภาพ ผ่านเสียงตามสายของสถานประกอบการ

10 **การจัดบริการทันตกรรม** แผนการรับบริการทันตกรรมระบบนัดหมายผู้ป่วยที่มีภาวะทันตสุขภาพกลุ่มสีแดง และสี
11 เหลืองตามกลุ่มการรักษาทางทันตกรรม

12 **เขตสุขภาพที่ 9 การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพช่องปากที่ดี** มีการจัดเตรียมพื้นที่สำหรับให้
13 พนักงานแปรงฟันหลังอาหารกลางวันใกล้กับจุดรับประทานอาหาร

14 **การจัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพช่องปาก** ทันตบุคลากรเข้าให้ความรู้ด้านทันตสุขศึกษาและสอนการดูแลสุขภาพ
15 ช่องปากติดโปสเตอร์สอนแปรงฟันที่ถูกวิธีบริเวณอ่างแปรงฟันหรือจุดที่พบเห็นง่าย

16 **การจัดบริการทันตกรรม** มีแผนให้พนักงานได้รับบริการทันตกรรมตามความเหมาะสมโดยผ่านระบบนัดเข้ารับบริการ
17 รอดำเนินการหลังสถานการณ์โควิด19

18 **การติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานในพื้นที่**

19 พนักงานทุกคนได้รับบริการทันตกรรมตรวจคัดกรองสุขภาพช่องปากและมีแผนการจัดบริการทันตกรรมดังต่อไปนี้

- 20 1.ตรวจคัดกรองสุขภาพช่องปาก
- 21 2.ส่งต่อรักษาพนักงานที่มีปัญหาช่องปาก
- 22 3.การฟื้นฟูช่องปากโดยการใส่ฟันเทียมทดแทนการสูญเสียฟัน
- 23 4.เป้าหมายให้พนักงานทุกคนมีสุขภาพช่องปากที่ดี

24 **เขตสุขภาพที่ 10 การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพช่องปากที่ดี** มีจัดพื้นที่สำหรับการแปรงฟันที่
25 เพียงพอและผู้บริหารกิจการให้ความใส่ใจในสุขเรื่องภาพของพนักงาน

26 **การจัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพช่องปาก** ให้ทันตสุขศึกษารายบุคคลขณะที่ให้บริการทันตกรรมมีการจัดมุมความรู้
27 ด้านทันตสุขภาพและแผ่นพับเอกสารความรู้ด้านทันตสุขภาพหน้าห้องทันตกรรมและให้ความรู้ด้านทันตสุขภาพแก่
28 เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลและมีการตอบปัญหาชิงรางวัลหลังให้ความรู้ด้านทันตสุขภาพในเวทีประชุมประจำเดือน

29 **การจัดบริการทันตกรรม** ให้บริการทันตกรรมวางแผนการรักษา ขูดหินปูน อุดฟันและถอนฟันจัดทำตารางนัด
30 ทันตกรรมออนไลน์ เพื่อให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล

31 **เขตสุขภาพที่ 11 การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพช่องปากที่ดี** มีการดำเนินการจัดสิ่งแวดล้อมใน
32 สถานประกอบการของจังหวัดพังงา ในขณะที่สถานประกอบอื่นๆ อยู่ในระหว่างดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โควิด19

33 **การจัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพช่องปาก** สนับสนุนการแปรงฟันหลังอาหารกลางวัน มีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้
34 เกี่ยวกับสุขภาพช่องปาก กิจกรรมทดสอบความรู้ด้านช่องปากและการแนะนำให้ใช้ application H4U การอบรม
35 เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพช่องปากผ่านระบบออนไลน์และบางแห่งอยู่ระหว่างการเตรียมการ

1 การจัดบริการทันตกรรม รพ.สต.บ่อแสน กำหนดกิจกรรมการให้บริการทางทันตกรรมโดยทันตภิบาลเป็นผู้ให้บริการ
2 ตามสิทธิประกันสังคมและสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระนองให้บริการตรวจสุขภาพช่องปากและนัดหมายส่งต่อ
3 พนักงานที่จำเป็นต้องเข้ารับการรักษา

4 **เขตสุขภาพที่12 การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพช่องปากที่ดี** การจัดสภาพแวดล้อมพื้นที่บันได
5 สุขภาพให้ความรู้ด้านสุขภาพช่องปาก เป็นการออกกำลังกายและ การติดตามปรับปรุงพื้นที่เพื่อให้เหมาะสมในการ
6 ส่งเสริมสุขภาพช่องปากจัดสถานที่โรงอาหารพร้อมเพิ่มจุดอาหารหวานน้อย

7 **การจัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพช่องปาก** จัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านทันตสุขภาพแก่พนักงาน รวมถึงฝึกปฏิบัติการ
8 แปรงฟัน วัดความรอบรู้ด้านทันตสุขภาพจัดกิจกรรมรณรงค์ไม่กินหวาน สนับสนุนอุปกรณ์ทำความสะอาดช่องปากให้
9 ความรู้ด้านสุขภาพช่องปาก

10 **การจัดบริการทันตกรรม** ตรวจสุขภาพช่องปากพนักงานนัดหมายเข้ารับบริการทันตกรรม จัดบริการทันตกรรมให้แก่
11 เจ้าหน้าที่นัดหมายผ่านระบบ QR CODE

12 **การติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานในพื้นที่** การติดตามผลจากผู้ที่ยังไม่ได้เข้ารับบริการโดยเพิ่มช่องทางด่วนพิเศษ
13 สำหรับที่มีการนัดหมาย กำหนดนโยบายการตรวจสุขภาพช่องปากร่วมกับการตรวจสุขภาพประจำปี

14 มติที่ประชุม รับทราบ

15

16 วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

17 4.1 แบบประเมินผลการดำเนินงานโครงการ

18 การประเมินผลการดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพช่องปากวัยทำงานในสถานประกอบการ ปีงบประมาณ 2565
19 เป็นข้อคำถามอ้างอิงประเด็นที่กำหนดในคู่มือสร้างเสริมสุขภาพช่องปากวัยทำงานในสถานประกอบการ (e- book) โดย
20 ให้พิจารณาผลการดำเนินการที่ผ่านมา สามารถดำเนินกิจกรรมได้ตามแบบประเมินฯหรือไม่ และหากไม่ได้ดำเนินการ
21 กิจกรรมดังกล่าวโปรดระบุสาเหตุ ทั้งนี้ขอให้ HR หรือ จป. เป็นผู้ประเมินหลัก เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปประมวลผลและ
22 ส่งเคราะห์ข้อมูล นำไปพัฒนากิจกรรมการดำเนินงานในปีถัดไป โดยแบบประเมินฯดังกล่าวจัดทำในรูปแบบ google
23 form ส่งผ่านทางศูนย์อนามัยที่1-12 เป็นผู้ประสานส่งแบบประเมินฯ ให้พื้นที่และขอให้ตอบแบบกลับประเมินฯ ภายใน
24 วันที่ 31 มิถุนายน 2565 นี้

25 มติที่ประชุม รับทราบ

26

27 4.2 แผนการขับเคลื่อนงานสร้างเสริมสุขภาพช่องปากวัยทำงานในสถานประกอบการ

28 แผนการดำเนินการจากส่วนกลาง ดังนี้

- 29 1. หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพ HR จป. ในรูปแบบ Grouping ตามขนาดของสถานประกอบการ
- 30 2. เผยแพร่คู่มือสร้างเสริมสุขภาพช่องปากวัยทำงานในสถานประกอบการ รูปแบบ e- book
- 31 3. Application Fun D สำหรับการสร้างความรอบรู้และประเมินสภาวะช่องปาก
- 32 4. การจัดบริการทันตกรรมทางไกล (tele- dentistry) ผ่านHR ของสถานประกอบการ
- 33 5. ขยายพื้นที่สถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการโดยเพิ่มเป็นพื้นที่ละ 7 แห่ง โดยเฉพาะพื้นที่ที่ตั้งเป้าหมาย
34 เป็น Excellence ด้านกลุ่มวัยทำงานเป็นพื้นที่ละ 10 แห่ง มอบศูนย์อนามัยเป็นผู้ประสานกับพื้นที่

35

1 ข้อเสนอแนะ
2 เขตสุขภาพที่ 12 เสนอเป็นตัวชี้วัดของกรมอนามัยหรือกลุ่มวัยทำงานเพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง
3 เขตสุขภาพที่ 3 เสนอให้มีการรับรองหรือมอบใบประกาศนียบัตรแก่สถานประกอบการเมื่อผ่านเกณฑ์การ
4 ประเมินเพื่อเป็นแรงจูงใจให้สถานประกอบการเข้าร่วมกิจกรรมมากขึ้น และการเลือกใช้ Application ที่เหมาะสมกับ
5 กลุ่มวัยทำงาน

6 เขตสุขภาพที่ 10 เสนอให้มีการปรับปรุงเรื่องสิทธิประโยชน์ประกันสังคมการรักษาพยาบาลที่เพิ่มขึ้นและการ
7 สนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐให้บริการเชิงรุกในสถานประกอบการมากขึ้น เพื่อให้ได้ข้อมูลสถานะช่องปากประชากรวัย
8 ทำงานที่แท้จริง

9 เขตสุขภาพที่ 2 เสนอให้มีการกำหนดเป็น standard package ที่แยกตามบริบทหรือขนาดของสถาน
10 ประกอบการเพื่อให้สะดวกในการนำไปใช้ และสะดวกในการจัดบริการทันตกรรมการสร้างเสริมสุขภาพได้ เนื่องจากมี
11 ความเฉพาะจงงมากกว่าในบริบทของสถานประกอบการ

12 การจัดบริการทันตกรรมทางไกล (tele- dentistry) ประธานแจ้งขอให้เขตสุขภาพที่นำร่องอยู่ทั้ง 4 จังหวัดเป็น
13 ผู้ทดลองใช้ระบบการปรึกษาทางไกลก่อน เนื่องจากเป็นพื้นที่นำร่องก่อนขยายลงในพื้นที่อื่นๆ

14 มติที่ประชุม รับทราบ ประธานมอบทีมเลขาคำเนินการจัดทำ Grouping ตามกิจกรรม บริบท ขนาดของสถาน
15 ประกอบการเพื่อดำเนินการจัด standard package ให้มีความเหมาะสมและสามารถนำไปใช้ในรูปแบบการสร้างเสริม
16 สุขภาพช่องปากวัยทำงานในสถานประกอบการในอนาคต

17
18 **วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)**

19 การนิเทศติดตามการดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพช่องปากวัยทำงานในสถานประกอบการ จากการนำเสนอผล
20 การดำเนินงานในครั้งนี้ ทางสำนักทันตสาธารณสุขขอพิจารณาว่าสถานที่ได้มีการดำเนินงานที่ดีจะขอลงพื้นที่ติดตามเพื่อ
21 เป็นรูปแบบการดำเนินการที่ดีในสถานประกอบการ (best practice)

22 มติที่ประชุม รับทราบ

23
24 **ปิดการประชุมเวลา 14.30 น.**

25
26
27
28 ลงชื่อ.....ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวเบญญาภา ฐูปุดซา)

29
30 ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวนันท์มนัส แยมบุตร)

31
32