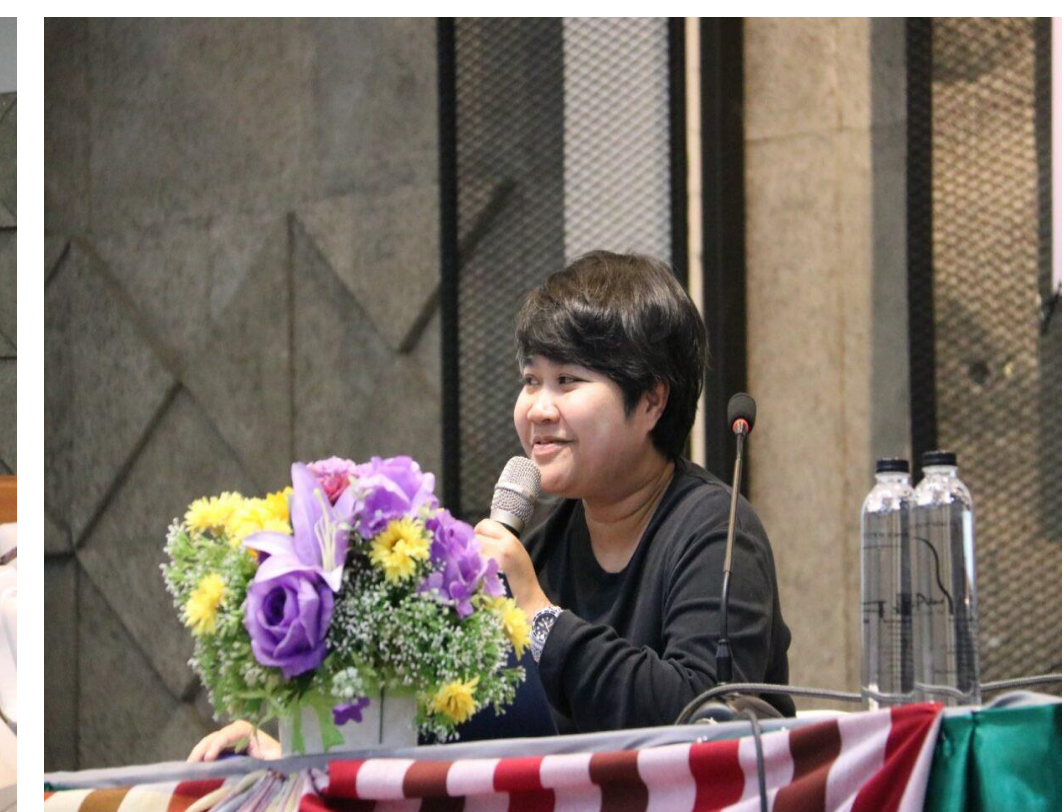


สำนักทันตสาธารณสุขจัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ ระหว่างวันที่ 26 - 28 ธันวาคม 2566 ณ โรงแรม เดอะเปียโน รีสอร์ท เขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่ความเป็นเลิศด้านส่งเสริมสุขภาพช่องปาก ยกกระดับเป็นองค์กรสมรรถนะสูง และเสริมสร้างความสุข ความรัก และความผูกพันในองค์กร การประชุมครั้งนี้ มีการจัดทำแผนขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ ได้แก่ แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และองค์กรสร้างสุขอย่างมีคุณภาพ ประจำปี 2567 และแผนการติดตามการดำเนินงานทันตสาธารณสุขในระดับพื้นที่ จัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างความผูกพันองค์กร และการบรรยายข้อมูลความรู้ เรื่องการบริหารการเงินสำหรับบุคลากรสำนักทันตสาธารณสุข และฝึกปฏิบัติใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการทำงานเพื่อเสริมประสิทธิภาพการทำงาน นอกจากนี้ ในการประชุมดังกล่าวได้จัดพิธีประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ เจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานสำนักทันตสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย บุคลากรสำนักทันตสาธารณสุข และภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง 56 คน



### พัฒนาศักยภาพบุคลากรมีการบรรยายและฝึกปฏิบัติ

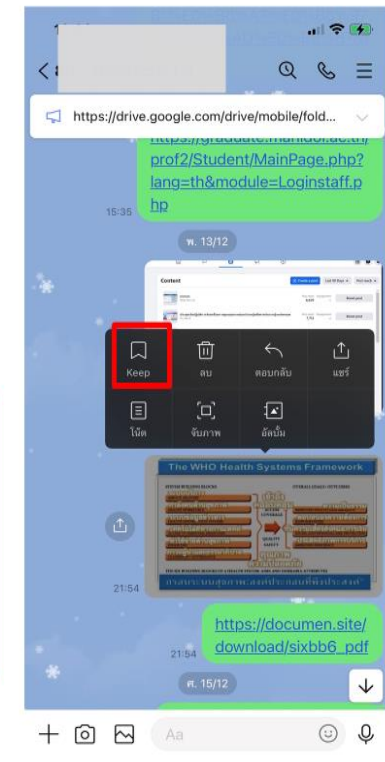
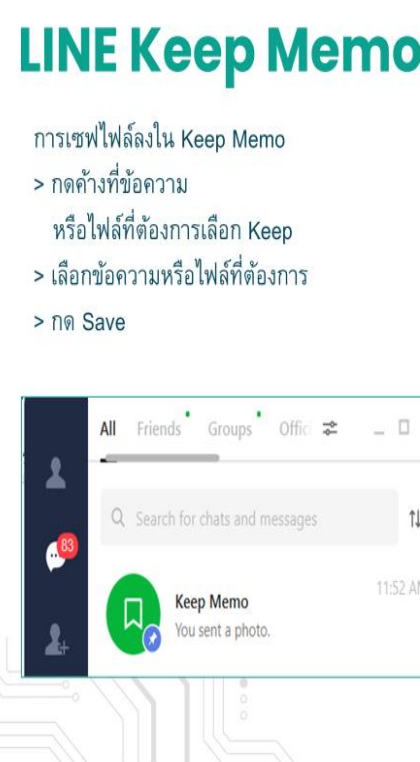
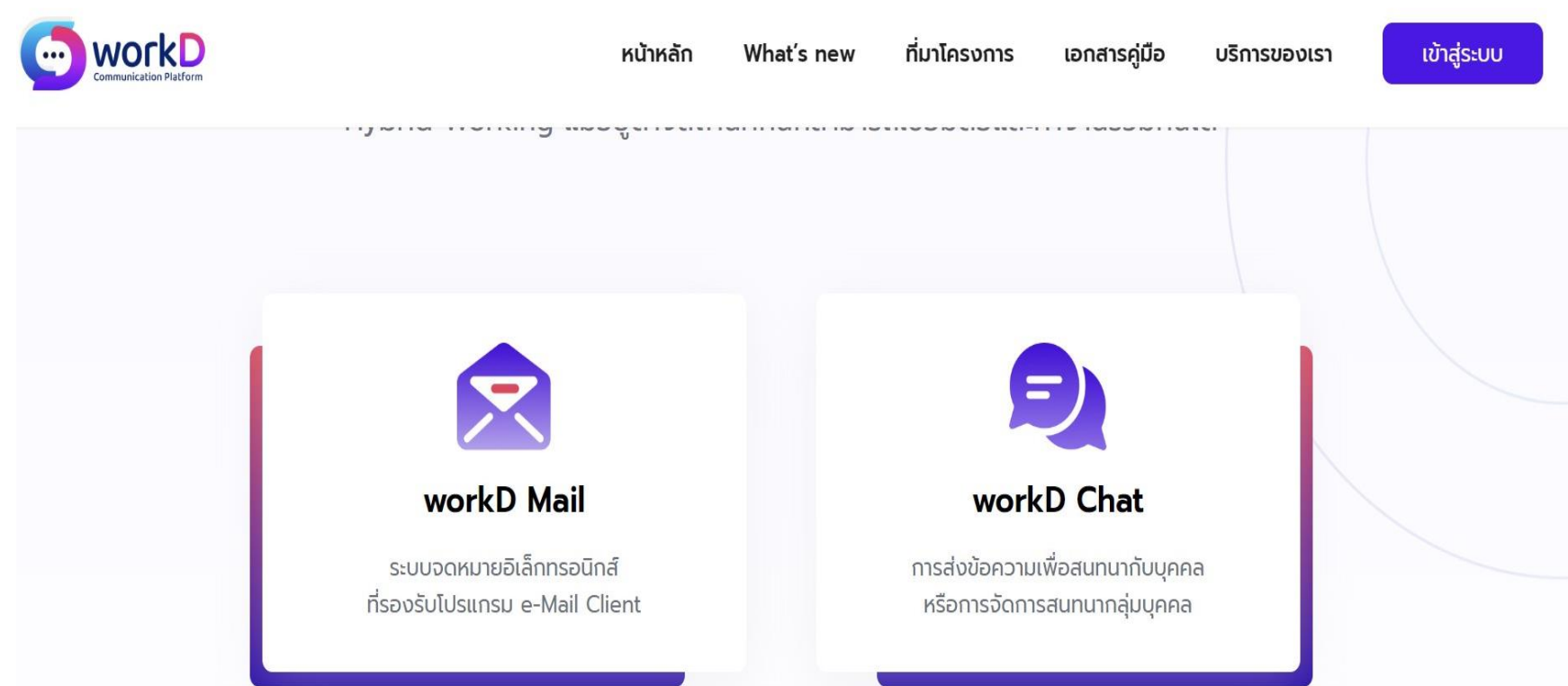
#### เรื่องที่ 1 “ การใช้ Work D ในการทำงาน ”

โดย ทันตแพทย์วรุฒ ชลธิชิตกุล ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ

### พัฒนาศักยภาพบุคลากรมีการบรรยายและฝึกปฏิบัติ

#### เรื่องที่ 2 “ การใช้ Line ในการทำงาน ”

โดยนางสาวสุชาดา สุราเลิศ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ



#### LINE OpenChat

- รองรับได้สูงสุด 2 แสนคนต่อกลุ่ม**  
และภายในกลุ่มยังสามารถแบ่งเป็นห้องแยกย่อยได้มากมาย สูงสุดถึงห้องละ 5,000 คน
- ตั้งชื่อและรูปโปรไฟล์แยกต่างหาก โดยไม่บงกชบัญชี LINE ส่วนตัว**  
นักเรียนสามารถตั้งชื่อใหม่ในแต่ละโฟลเดอร์ ช่วยให้คุณครูระบุตัวตนของนักเรียนได้ง่ายขึ้น
- ระบบ "แอดมิน" ช่วยจัดการห้องแชทให้เป็นระเบียบ**  
รวมถึงสามารถตั้งค่าความเป็นส่วนต่อของห้องได้ถึง 3 รูปแบบ ได้แก่ แบบสาธารณะ แบบปิดกั้นโดยแอดมิน และแบบไฮสคูล
- สามารถอ่านข้อมูลย้อนหลังได้**  
สมาชิกใหม่สามารถดูข้อมูลต่างๆ บนหน้าจอแบบย้อนหลังได้ แม้ว่าเพิ่งจะเข้าร่วมกลุ่ม
- รวมฟีเจอร์สำคัญไว้ครบครบ ใช้ได้โดยบนแอป LINE**  
ฟีเจอร์ครบถ้วนพร้อมทั้งการตั้งค่าต่างๆ ที่ครบถ้วน โดยสามารถใช้ฟีเจอร์โดยแอปของ LINE ไม่ต้องดาวน์โหลดแอปเพิ่ม

### เชื่อมโยงรัฐสู่ดิจิทัลสเปซ ด้วย Work D

ระบบการสื่อสารแบบรวมศูนย์ (workD Platform) ระบบที่ใช้ติดต่อสื่อสารภายในหน่วยงานภาครัฐแบบรวมศูนย์บนแพลตฟอร์มเดียวกัน หรือ workD Platform ที่ช่วยให้เจ้าหน้าที่ของรัฐสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และสนับสนุนการทำงานแบบ Hybrid Working แม้อยู่ต่างสถานที่กันก็สามารถเชื่อมต่อและทำงานร่วมกันได้ ประกอบไปด้วย ดังนี้

1. WorkD Mail : ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่รองรับโปรแกรม e – mail Client
2. WorkD Chat : การส่งข้อความเพื่อสนทนากับบุคคลหรือการจัดการสนทนากลุ่มบุคคล
3. WorkD Meet : ระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์และนัดหมาย
4. WorkD Meet+ : ระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์และนัดหมาย สำหรับวาระลับมาพร้อมกับบริการ One Drive มีพื้นที่ในการจัดเก็บข้อมูลขนาดใหญ่จำนวน 1 TB รองรับการทำงานร่วมกันผ่านการแชร์ไฟล์ และสามารถบริหารจัดการผ่าน App บน Smartphone ได้ และ Microsoft 365 ที่สามารถใช้งานโปรแกรม Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint โดยไม่จำเป็นต้องติดตั้งโปรแกรมบน PC สามารถใช้งานได้ทุกที่ทุกเวลา เพียงแค่เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต

### การทำงานกับ Application Line สามารถทำอะไรได้บ้าง ดังนี้

1. LINE KEEP MEMO (ห้องแชทส่วนตัว มีพื้นที่ให้ใช้งาน 1 GB สามารถเก็บไฟล์ต่างๆ ที่เราต้องการได้)
2. การแปลงรูปภาพให้เป็นตัวอักษร (Scan text) ถ่ายรูปข้อความที่ต้องการแปลงเป็นตัวอักษร
3. การจัดหน้า Chat ให้เป็นระเบียบ
4. การส่งรูปภาพต้นฉบับ (เพื่อเพิ่มความคมชัดของรูปภาพ)
5. ส่งข้อความใน Line ไม่ให้ขึ้นแจ้งเตือน
6. บันทึกหน้าจอ Line ไม่ให้เห็นชื่อหรือรูปโปรไฟล์
7. บันทึกหน้าจอ Line แบบยาวๆ
8. สร้างกิจกรรมหรือ Events ผ่าน Line
9. การสร้าง Poll หรือแบบสอบถาม
10. ไลน์ได (ใช้ในการมอบหมายงาน สามารถใช้ใน Group Line ไม่เกิน 30 คน)
11. ใช้ Line Meeting ประชุมวิดีโอคอล
12. Line Open Chat (ออนไลน์แชท โดยที่สมาชิกในห้องสามารถพูดคุยแลกเปลี่ยนข้อมูลในหัวข้อที่สนใจได้แบบเรียลไทม์)