

ชื่อหน่วยงาน สำนักทันต สาธารณสุข กรมอนามัย	มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP)
	ชื่อกระบวนการ ยกระดับหน่วยงานสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ ตัวชี้วัด : ความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อเป็นแนวทางในการยกระดับคุณภาพองค์กรด้วยการจัดการความรู้ พัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ และทัศนคติ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์

1.2 ใช้เป็นฐานข้อมูลในการกำหนดแผนในอนาคต เช่น แผนพัฒนารายบุคคล การวางแผนการเติบโตทางสายอาชีพ และการพัฒนาองค์กร

1.3 ใช้เป็นเครื่องมือในการปรับปรุงการจัดการความรู้ ในการแลกเปลี่ยน รวบรวม สร้างการถ่ายทอด แบ่งปัน จัดเก็บ และเผยแพร่ความรู้ เพื่อให้บุคลากรสามารถใช้และต่อยอดความรู้ในการทำงานประจำให้เกิด ประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน

2. ขอบเขต

กระบวนการยกระดับหน่วยงานสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ ครอบคลุมถึงการกำหนดขอบเขตการจัดการ ความรู้ โดยการตัดสินใจเลือกองค์ความรู้หลักขององค์กรที่จะนำไปสู่การจัดทำแผนขับเคลื่อนองค์กรโดยมี เกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้

2.1 สอดคล้องกับทิศทางประเด็นยุทธศาสตร์ในระดับของหน่วยงานตนเอง

2.2 ทำให้เกิดการปรับปรุงที่เห็นได้ชัดเจน (เป็นรูปธรรม)

2.3 มีโอกาสทำได้สำเร็จสูง (โดยพิจารณาความพร้อมด้านคน งบประมาณ เทคโนโลยี วัฒนธรรม องค์กร ระยะเวลาดำเนินการ)

2.4 เป็นเรื่องที่คนส่วนใหญ่ในองค์กรต้องการ

2.5 ผู้บริหารให้การสนับสนุน

2.6 เป็นความรู้ที่ต้องจัดการอย่างเร่งด่วน

2.7 เป็นสิ่งที่ทำได้ดี

2.8 สิ่งที่เป็นโอกาสพัฒนา

3. คำนิยามเฉพาะ

3.1 ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ผู้อำนวยการสำนักทันตสาธารณสุข และหัวหน้ากลุ่มงาน

3.2 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย หมายถึง เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานและดำเนินการในทุกกิจกรรม หรือให้ ดำเนินการงานใดงานหนึ่งเพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัด

3.3 บุคลากรในสำนักฯ หมายถึง บุคลากรทุกคนในสำนักทันตสาธารณสุข

3.4 แผนพัฒนารายบุคคล หมายถึง แผนพัฒนาบุคลากรผ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง หรือเข้าร่วมอบรม ที่จะถูกจัดขึ้นในปีนั้น ๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการทำงาน เพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ตามพันธกิจให้ บรรลุเป้าหมาย

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนาระบบทันตสาธารณสุข สำนักทันตสาธารณสุข กรมอนามัย

5. ผังกระบวนการ (workflow) กระบวนการจัดการความรู้

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1		<ul style="list-style-type: none"> - สืบหาความคิดเห็นของบุคลากรสำนักทันตสาธารณสุขเกี่ยวกับองค์กรแห่งการเรียนรู้และความต้องการที่จะพัฒนาตนเอง - รวบรวมความจำเป็นจากแหล่งข้อมูลอื่น ๆ เช่น นโยบาย/กลยุทธ์/ผู้บริหาร/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/บทบาทภารกิจ/เป้าหมายของหน่วยงาน - วิเคราะห์และสรุปความต้องการที่จะพัฒนาตนเองตามบทบาทภารกิจหน่วยงาน และกลุ่มงาน 	พ.ย. 64	กลุ่มพท./ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
2		<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนขับเคลื่อนองค์กรแห่งการเรียนรู้ 	พ.ย. 64	กลุ่มพท./ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
3		<p>เสนอหัวหน้ากลุ่มงานและผู้บังคับบัญชา พิจารณาเห็นชอบแผนพัฒนารายบุคคล เสร็จสิ้นการตัดสินใจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เห็นชอบ หมายถึง ผู้บังคับบัญชาเห็นชอบแผนพัฒนารายบุคคล ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการต่อตามขั้นตอนที่ 4 - ไม่เห็นชอบ หมายถึง ผู้บังคับบัญชาไม่เห็นชอบแผนพัฒนารายบุคคล ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการทบทวนแก้ไข 	พ.ย. 64	ผู้บังคับบัญชา/กลุ่มพท.
4		<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานประกาศนโยบายองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรในสำนักฯ รับทราบ ตระหนักถึงความสำคัญ และยึดถือเป็นแนวปฏิบัติโดยทั่วกัน - ชี้แจงแนวทางการขับเคลื่อนองค์กรแห่งการเรียนรู้ 	พ.ย. 64	กลุ่มพท.

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
5	<p>ดำเนินการขับเคลื่อนตามแผน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลงานวิชาการ งานวิจัย นวัตกรรม ภายในหน่วยงาน - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการตามภารกิจ หน่วยงาน - กิจกรรมพัฒนาการใช้ประโยชน์จากระบบสารสนเทศด้านสุขภาพช่องปาก - กิจกรรมขับเคลื่อนแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) - กิจกรรมถอดรหัสความสำเร็จ ของผลงานที่ได้รับรางวัลเลิศรัฐ (TPSA) - ประชุมวิชาการทันตสาธารณสุขแห่งชาติ - อบรมหลักสูตรระยะสั้น (4 เดือน) ทันตสาธารณสุขสำหรับทันตแพทย์ 	ธ.ค. 64 - ก.ค. 65	บุคลากรในสำนักฯ/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
6	<p>มีผลงานวิชาการ วิจัย นวัตกรรม และส่งผลงานวิชาการ/นวัตกรรมของหน่วยงานเข้ารับรางวัล TPSA หรือ UNPSA</p>	มีผลงานวิชาการ วิจัย นวัตกรรมที่จำเป็นต่อภารกิจ หน่วยงาน ตลอดจนส่งผลงานวิชาการ วิจัย นวัตกรรม เพื่อประเมินเข้ารับรางวัล TPSA หรือ UNPSA	ก.ค. 65	บุคลากรในสำนักฯ
7	<p>มีการจัดการผลงานอย่างเป็นระบบ พร้อมใช้งาน</p>	นำผลงานวิชาการ งานวิจัย นวัตกรรมต่าง ๆ ที่ได้จากการขับเคลื่อนงาน มาจัดเก็บให้เป็นระบบ สามารถเข้าถึงข้อมูลความรู้ได้ง่าย เผยแพร่สู่สาธารณะ ผ่านฐานข้อมูลผลงานวิชาการของสำนักทันตสาธารณสุข (DMKM)	ธ.ค. 64 - ก.ค. 65	บุคลากรในสำนักฯ
8	<p>กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน</p>	กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อน และประเมินผลการดำเนินงานในทุก ๆ เดือน	ก.ค. 65	กลุ่มพท./ผู้ที่ได้มอบหมาย