



กรมอนามัย
สำนักทันตสาธารณสุข

ขั้นตอนการสมัครใช้งานระบบงานหลักกรมอนามัย สำหรับบุคลากรใหม่

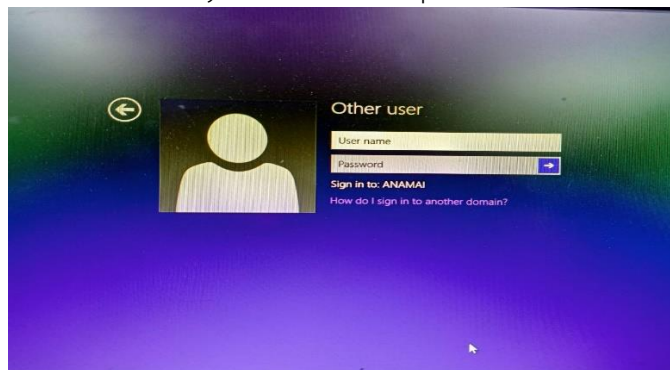
สำนักทันตสาธารณสุข

การสมัครใช้งานระบบงานหลักกรมอนามัย สำหรับบุคลากรใหม่ ผู้ใช้งานต้องเป็นเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานภายในกรมอนามัยเท่านั้น โดยมีเอกสารต้องเตรียม ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และระบบงานหลักกรมอนามัย ที่ดำเนินการขอสมัครใช้งาน ประกอบด้วย

1. ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กรมอนามัย anamai.mail.go.th



2. ระบบพิสูจน์ตัวตน active directory users and computers



3. ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ intranet.anamai.moph.go.th

Intranet System



4. ระบบงานบุคลากร hr.anamai.moph.go.th



4. เมื่อได้รับเอกสารแบบฟอร์มจากการสมัคร (แบบฟอร์มการขอใช้งาน) ให้ทำการคลิกที่ "ป้อนเอกสารแบบฟอร์มการสมัคร"

แบบฟอร์มการขอใช้งานระบบงานหลักกรมอนามัย

กองแผนงาน กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ โทร. 0-25904290 E-mail : mailmaster@anamsai.mail.go.th

คำชี้แจง กรุณากรอกข้อมูลตามลำดับที่กรอกไว้เป็นลำดับขั้นตอนการพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป

ส่วนที่ 1 ส่วนรับผู้ขอใช้บริการ วันที่ขอใช้บริการ วันที่ 17 เมษายน 2562

จุดประสงค์การใช้งานระบบงานหลักกรมอนามัย
 ระบบขอขานสิทธิ์กรณีฉุกเฉินกรมอนามัย anmail.mail.go.th
 ระบบพิสูจน์ตัวตน Active Directory
 ระบบการรวมสิทธิ์กรณีฉุกเฉิน anmail

ส่วนหน่วยงาน ชื่อหน่วยงานภายใน สำนักทันตสาธารณสุข

ส่วนบุคลากร

ชื่อ	ชวธาท	นามสกุล	คณาภ
First Name	Atthapol	Lastname	Kongmak
เลขประจำตัวประชาชน	■■■■■■■■■■	ประเภทบุคคล	ข้าราชการ
ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่งานทันตสาธารณสุข	โทรศัพท์	■■■■■■■■■■

ชื่อ Username ที่กำหนด...(หากจำไม่ได้เป็นคนที่กำหนด).....

ข้าพเจ้ารับทราบนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมอนามัย และจะปฏิบัติตามข้อปฏิบัติการ

ขอชื่อผู้ขอใช้บริการ..... ขอชื่อผู้บังคับบัญชา.....

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

วันที่..... วันที่.....

ส่วนที่ 2 ส่วนรับเจ้าหน้าที่กองแผนงาน

กำหนด Username ให้อัตโนมัติ เลขทะเบียน / (ปี/สาขา)

[] Username : [] จำนวนการสมัคร [] ขอใช้งานกี่ครั้ง [] อื่นๆ

[] Password : หมายเลข.....

(กรุณานำบัตรพนักงานประจำตัวมาแสดงก่อนการใช้งาน)

ขอชื่อ..... วันที่.....

ส่วนที่ 3 ส่วนรับผู้ขอใช้บริการ

ข้าพเจ้าได้รับทราบดำเนินการดังกล่าวข้างต้นเกี่ยวกับระบบงานกรมอนามัยเรียบร้อยแล้ว

ขอชื่อ..... ผู้ขอใช้บริการ

วันที่.....

5. ลงชื่อผู้ขอใช้บริการ และให้หัวหน้ากลุ่มงานหรือผู้บังคับบัญชา ลงลายมือชื่อ

แบบฟอร์มการขอใช้งานระบบงานหลักกรมอนามัย

กองแผนงาน กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ โทร. 0-25904290 E-mail : anamai.mail.go.th

คำชี้แจง กรุณากรอกข้อมูลด้านล่างให้ครบถ้วนเพื่อเป็นประโยชน์ในการพิจารณาดำเนินการต่อไป

ส่วนที่ 1 สำหรับผู้ขอใช้บริการ

วันที่ขอใช้บริการวันที่ 17 เมษายน 2562

จุดประสงค์การใช้งานระบบงานหลักกรมอนามัย ขอใช้งานระบบ anamai.mail.go.th

สำหรับหน่วยงาน

ชื่อหน่วยงานภายใน สำนักทันตสาธารณสุข

สำหรับบุคลากร

ชื่อ	บรรดาศักดิ์	นามสกุล	คสมก
First Name	Atthapol	Lastname	Kongmak
เลขประจำตัวประชาชน		อาชีพ	ข้าราชการ
ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่ทันตสาธารณสุข	โทรศัพท์	

ชื่อ username ที่กำหนด.....(ทางเจ้าหน้าที่เป็นคนกำหนด)

ข้าพเจ้ารับทราบนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมอนามัย และจะปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ลงชื่อผู้ขอใช้บริการ	ลงชื่อผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง: <u>เจ้าหน้าที่ทันตสาธารณสุข</u>	ตำแหน่ง: <u>จพพ. ทันตเวช</u>
วันที่: <u>17 เม.ย. 62</u>	วันที่: <u>17 เม.ย. 62</u>

ส่วนที่ 2 สำหรับเจ้าหน้าที่กองแผนงาน

กำหนด Username ให้ดังนี้

[] Username : เลขทะเบียน / (ปี/เลขที่)

[] Password : [] คำเป็นการแล้ว [] แจ้งผู้ขอใช้แล้ว [] อื่นๆ

(กรุณาแก้ไขรหัสผ่านหลังจากเข้าใช้งานครั้งแรก)

หมายเหตุ.....

ลงชื่อ.....

วันที่.....

ส่วนที่ 3 สำหรับผู้ขอใช้บริการ

ข้าพเจ้าได้รับการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นเกี่ยวกับระบบงานกรมอนามัยเรียบร้อยแล้ว

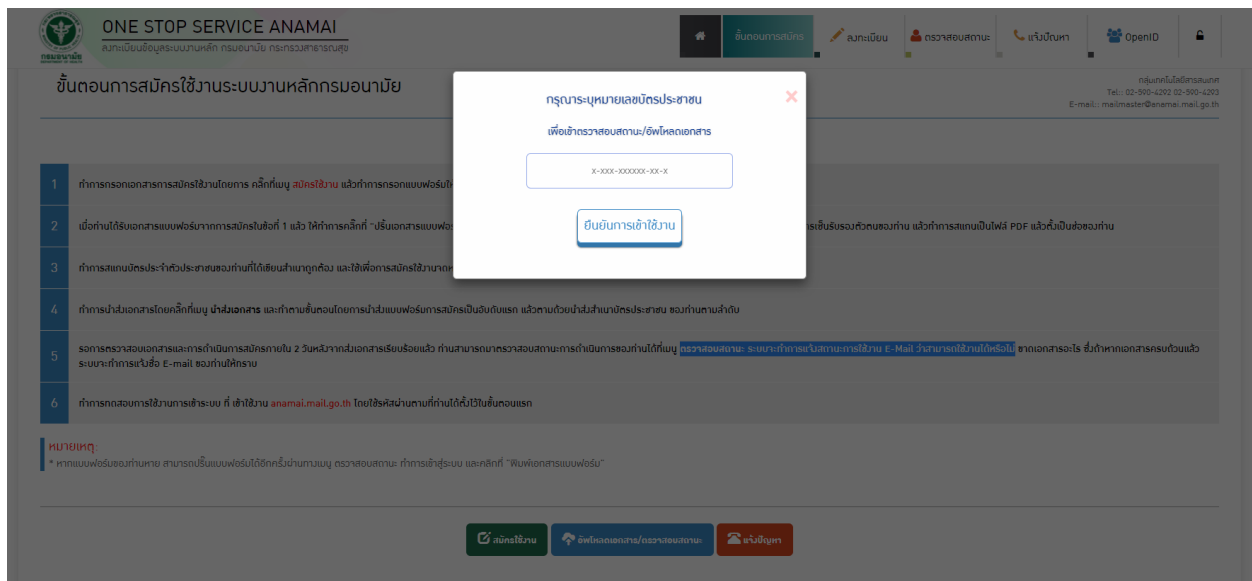
ลงชื่อ..... ผู้ขอใช้บริการ

วันที่.....

6. นำแบบฟอร์มแบบฟอร์มการขอใช้งานและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของท่านที่ได้เขียนสำเนาถูกต้องแล้ว ทำการสแกนเป็นไฟล์ PDF หรือถ่ายรูป ทำการนำส่งเอกสารโดยคลิกที่เมนู นำส่งเอกสาร

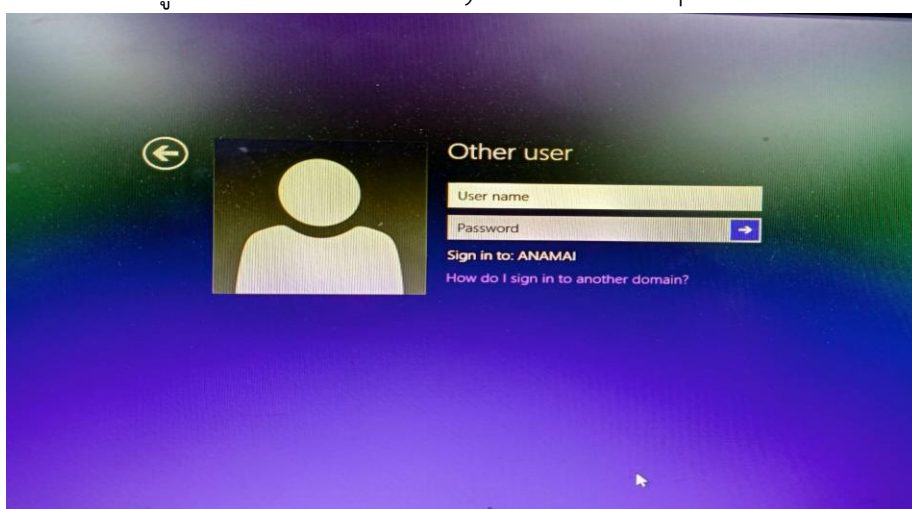
7. รอการตรวจสอบเอกสารและการดำเนินการสมัครภายใน 1-2 วันหลังจากส่งเอกสารเรียบร้อยแล้ว

8. สามารถ ตรวจสอบสถานะ โดยพิมพ์เลขบัตรประชาชน ระบบจะทำการแจ้งสถานะการใช้งาน E-Mail ว่าสามารถใช้งานได้หรือไม่



สถานะระบบงาน		
ชื่อระบบงาน	สถานะ	Username ของท่าน
ระบบขอหมายเลขบัตรประชาชนจากกรมทะเบียนราษฎร anamai.mail.go.th	ใช้งานได้พร้อม	atthapol.k@anamai.mail.go.th
ระบบพิสูจน์ตัวตน Active Directory	ใช้งานได้พร้อม	atthapol.k
ระบบตรวจสอบอีเมลอินเทอร์เน็ต Internet		

9. เมื่อสามารถใช้งานระบบได้ เจ้าหน้าที่กองแผนงาน จะดำเนินการแจ้งการขอใช้งาน ให้กับ เจ้าหน้าที่ IT สำนักทันตสาธารณสุขทราบ เพื่อดำเนินการ join domain เครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อเข้าใช้งานระบบระบบพิสูจน์ตัวตน active directory users and computers



10. เมื่อได้รับ anamai.mail.go.th แล้ว ทางเจ้าหน้าที่ IT สำนักทันตสาธารณสุข แจ้งเจ้าหน้าที่งานบุคลากรสำนักทันตสาธารณสุข เพื่อดำเนินการขอใช้งาน ระบบงานบุคลากร hr.anamai.moph.go.th